ГЕРБ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«**РОМАНОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ**»
ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
АДМИНИСТРАЦИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12.02.2014 № 23
пос. Романовка

О проведении массового
театрализованного праздника
«Гуляй, Масленица!»

Для сохранения народных традиций и организации массового отдыха жителей поселения на территории муниципального образования, руководствуясь п.12 ч.1 ст.14 Федерального закона от 06 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»,
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1.Провести 2 марта 2014 года в 14.00 на Центральной площади п.Романовка массовый театрализованный праздник **«Гуляй, Масленица!»** с участием коллективов художественной самодеятельности поселения и профессиональных творческих коллективов.
2. Утвердить состав оргкомитета и план мероприятий по подготовке и проведению массового народного гуляния (Приложение 1,2).
3. Возложить ответственность за подготовку и проведение массового народного гуляния на специалиста II категории по культуре и молодежной политике администрации МО Белову И.В., и директора МБУ «Дома Культуры «Свеча» Винокурова И.Н.
4. Провести спортивное массовое соревнование по лыжным гонкам **«Романовская лыжня - 2014»,** посвященное проводам зимы и обязать директора МКУ «СЗ МО «Романовское сельское поселение» Романченко В.А. возложить ответственность на проведение мероприятия на методиста по физической культуре и спорту Бурова А.Ю.
5. Рекомендовать руководителям предприятий и организаций, расположенных на территории поселения, принять активное участие в подготовке и проведении мероприятий.
6. Директору МБУ «Дом Культуры «Свеча» Винокурову И.Н. провести финансирование мероприятий за счет средств учреждения.

7. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

Глава администрации С.В.Беляков

Приложение № 1
к постановлению Главы
администрации МО
от 12.02.2014 № 23

СОСТАВ
оргкомитета по подготовке и проведению массового театрализованного праздника «Гуляй, Масленица!» 2 марта 2014 года

Председатель оргкомитета- Беляков С.В.- глава администрации МО.
Заместитель председателя- Буеракова Т.Ф.- зам.главы администрации МО.

ЧЛЕНЫ ОРГКОМИТЕТА:

Белова И.В.- специалист администрации по торговле, культуре и молодежной политике.
Павлова Е.А.- главный специалист администрации по ЖКХ и благоустройству.
Дементьева Т.Б.- генеральный директор ООО «РЖСК» (по согласованию)
Буров А.Ю.- методист по физической культуре и спорту
МКУ «СЗ МО «Романовское сельское поселение»
Винокуров И.Н.- директор МБУ Д/К «Свеча».
Иванова Е.Я.- директор МОУ «Романовская СОШ» (по согласованию)

Приложение № 2
к постановлению Главы
администрации № 23
от 12.02.2014 г.

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
ПО ПОДГОТОВКЕ И ПРОВЕДЕНИЮ МАССОВОГО
ТЕАТРАЛИЗОВАННОГО ПРАЗДНИКА
«ГУЛЯЙ, МАСЛЕНИЦА!»

№	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
	ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ		
1.	Провести заседания оргкомитета по подготовке и проведению праздничных мероприятий.	12, 19 и 26 февраля	Беляков С.В. Буеракова Т.Ф.
2.	Изготовление и распространение праздничных информационных афиш.	до 24 февраля	Винокуров И.Н.
3.	Составить сценарий проведения праздника и согласовать его с Администрацией МО.	до 17 февраля	Винокуров И.Н.
4.	Провести генеральную репетицию праздника.	27 февраля	Винокуров И.Н.
5.	Организовать выступление профессиональных артистов и творческих коллективов на празднике.	до 27 февраля	Белова И.В. Винокуров И.Н.
6.	Встреча гостей и артистов на празднике.	2 марта	Винокуров И.Н.
7.	Обеспечить работу игровых аттракционов. (батут, карусели, веломобили, продажа карнавальной атрибутики и пр.)	2 марта	Белова И.В.
8.	Проведение массовых игр и конкурсов со сцены и на площади.	2 марта	Винокуров И.Н.
9.	Приобрести подарки и сувениры на игры и конкурсы.	До 24 февраля	Винокуров И.Н.
10.	Организовать выездную ярмарочную торговлю сувенирной продукцией широкого ассортимента.	2 марта	Белова И.В.
11.	Заказ и доставка блинов на праздник.	2 марта	Винокуров И.Н.
12.	Организовать работу полевой кухни.	2 марта	Белова И.В.
13.	Организовать катание на лошадях и санях.	2 марта	Белова И.В.
14.	Подготовить письма в УВД и ГИБДД Всеволожского р-на об обеспечении правопорядка на праздничном мероприятии и организовать дежурстве медперсонала на празднике.	До 21 февраля	Буеракова Т.Ф.
	РАБОТА ПО БЛАГОУСТРОЙСТВУ		
1.	Провести оформление и ограждение уличной сцены и площади к празднику.	2 марта	Винокуров И.Н.
2.	Обеспечение музыкального сопровождения на празднике.	2 марта	Винокуров И.Н.
3.	Очистить площадь перед МБУ Д/К «Свеча» от снега, обеспечить дежурство электрика на время проведения праздничного мероприятия.	2 марта с 10.00 до 19.00	Павлова Е.А. Дементьева Т.Б.
4.	Организовать в холле МУ Д/К «Свеча» ***«Детскую мастеровую»*** прикладного	2 марта	Винокуров И.Н.

	народного творчества.		
5.	Заливка и оформление «Ледяного столба» с призами.	До 27 февраля	Винокуров И.Н.
6.	Изготовить чучело Масленицы и обеспечить пожарную безопасность во время ее сжигания	2 марта	Винокуров И.Н.
7.	Установить контейнера для ТБО.	2 марта с 12.00 до 19.00.	Павлова Е.А.
	ПРОВЕДЕНИЕ ПРАЗДНИКА		
1.	Провести массовый театрализованный праздник **«Гуляй, Масленица!»**	2 марта 14.00	Винокуров И.Н.
2.	Провести спортивные соревнования по лыжным гонкам **«Романовская лыжня»**	2 марта в 11.00	Буров А.Ю.
3.	Организовать проведение спортивных игр и конкурсов на Центральной площади п.Романовка.	2 марта	Винокуров И.Н.
4.	Обеспечить фото и видеосъемку мероприятия.	2 марта с 10.00 до 19.00	Белова И.В.