

ГЕРБ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«РОМАНОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»
ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
Р Е Ш Е Н И Е

13.06.2013
пос. Романовка

№ 23

**Об утверждении Положения
о развитии физкультуры и спорта**

На основании Федеральных законов от 04.12.2007 N 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и в целях развития массовых и индивидуальных форм физкультурно-оздоровительной и спортивной работы на территории МО «Романовское сельское поселение» с детьми и взрослым населением, в том числе пенсионерами, инвалидами, советом депутатов муниципального образования МО «Романовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области принято,

РЕШЕНИЕ:

1. Утвердить Положение о порядке обеспечения условий для развития массовой физической культуры и спорта, организации, проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий в муниципальном образовании «Романовское сельское поселение» (приложение).

2. Настоящее решение вступает в силу с момента опубликования.

3. Опубликовать настоящее решение в газете «Романовский вестник» и разместить на официальном сайте МО «Романовское сельское поселение».

Глава муниципального образования

С.В.Беляков

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ОБЕСПЕЧЕНИЯ УСЛОВИЙ ДЛЯ РАЗВИТИЯ
МАССОВОЙ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА, ОРГАНИЗАЦИИ,
ПРОВЕДЕНИЯ ОФИЦИАЛЬНЫХ ФИЗКУЛЬТУРНО-ОЗДОРОВИТЕЛЬНЫХ И
СПОРТИВНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ В МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ
«РОМАНОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»

Статья 1.

Общие положения.

Настоящее Положение разработано на основании Федеральных законов от 04.12.2007 N 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и в целях развития массовых и индивидуальных форм физкультурно-оздоровительной и спортивной работы на территории муниципального образования «Романовское сельское поселение» с детьми и взрослым населением, в том числе с пенсионерами, инвалидами.

Статья 2.

Полномочия органов местного самоуправления муниципального образования
«Романовское сельское поселение» в области физической культуры и спорта.

В целях решения вопросов местного значения по обеспечению условий для развития физической культуры и массового спорта, организации проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий к полномочиям органов местного самоуправления относятся:

- 1) определение основных задач и направлений развития физической культуры и спорта с учетом местных условий и возможностей, принятие и реализация местных программ развития физической культуры и спорта;
- 2) популяризация физической культуры и спорта среди различных групп населения;
- 3) организация проведения муниципальных официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий, а также организация физкультурно-спортивной работы по месту жительства граждан;
- 4) утверждение и реализация календарных планов физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий муниципального образования;
- 5) организация медицинского обеспечения официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий муниципального образования;
- 6) содействие обеспечению общественного порядка и общественной безопасности при проведении на территориях муниципальных образований официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий;

- 7) участие в организации и проведении межмуниципальных, региональных, межрегиональных, всероссийских и международных спортивных соревнований и учебно-тренировочных мероприятий спортивных сборных команд Российской Федерации и спортивных сборных команд соответствующего субъекта Российской Федерации, проводимых на территории муниципального образования;
- 8) оказание содействия субъектам физической культуры и спорта, осуществляющим свою деятельность на территории муниципального образования;
- 9) строительство и содержание спортивных сооружений, спортивных площадок, хоккейных коробок, спортивных трасс, стадионов;
- 10) осуществление иных установленных в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом МО «Романовское сельское поселение» полномочий.

Статья 3. Цели и задачи

3.1. Основной целью организации физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства является привлечение жителей муниципального образования всех возрастных и социальных категорий с учетом индивидуальных интересов к занятиям физической культуры и спорта.

3.2. Основными задачами организации физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства являются:

- содействие развитию сети детских, подростковых и молодежных объединений и клубов по организации физкультурно-оздоровительной и спортивной работы;
- содействие развитию физкультурно-спортивной культуры населения;
- предупреждение беспризорности, правонарушений несовершеннолетних, профилактика бродяжничества и попрошайничества на территории муниципального образования;
- организация поселковых и содействие проведению районных(иного уровня) физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий;
- организация досуга жителей муниципального образования;
- содействие созданию на территории МО «Романовское сельское поселение» физкультурно-спортивных организаций любых организационно-правовых форм и форм собственности: физкультурно-оздоровительных, спортивных, спортивно-технических клубов, в том числе оборонно-спортивных клубов и коллективов физической культуры — в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

4. Порядок организации физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением

4.1. Мероприятия по физкультурно-оздоровительной и спортивной работе с населением (далее - мероприятия) организуются с учетом требований Федерального закона от 21.07.2005 № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд» и в соответствии с федеральным законодательством, законами Ленинградской области и муниципальными правовыми актами.

4.2. Организация мероприятий включает следующие этапы работы:

- а) годовое и квартальное планирование мероприятий;

- в) организация и проведение конкурса на размещение муниципального заказа для оказания услуг по организации и проведению мероприятия (мероприятий) (при необходимости);
- г) оформление муниципального контракта по результатам проведенного конкурса (либо заключение гражданско-правового договора);
- д) оповещение клубов, учебных заведений, жителей о проведении мероприятия;
- ж) проведение мероприятия;
- з) оформление отчетной (финансовой, наглядной, наградной и т.п.) документации о проведенном мероприятии;
- и) подведение итогов проведенного мероприятия (мероприятий).

4.3. Планы мероприятий являются основанием для организации и проведения конкурсов на размещение муниципального заказа для оказания услуг по организации и проведению мероприятия (мероприятий).

4.4. Для организации и проведения любого вида мероприятий разрабатывается Положение о мероприятии, в котором должно быть указано:

- цели и задачи;
- место и сроки проведения;
- руководство соревнованиями;
- участники соревнований;
- условия проведения соревнований;
- условия приёма команд. Указываются финансирующие организации и т.д.;
- формы и сроки предоставления заявок, порядок оформления команд;
- особые условия;
- обеспечения медицинского обслуживания и безопасности участников;
- награждение команд и участников.

4.5. Согласно утвержденному главой администрации Положению о проведении мероприятия, разрабатывается смета, обеспечивающая необходимое финансирование для достижения целей мероприятия.

4.6. Денежные средства, выделенные на проведение мероприятия, могут расходоваться по следующим направлениям:

- а) перечисление денежных средств исполнителям (победителям конкурса), получившим право на выполнение муниципального заказа на оказание услуг по организации мероприятия;
- б) аренда оборудования;
- в) транспортное обеспечение участников мероприятия;
- г) приобретение спортивной формы и спортивного инвентаря;
- д) приобретение наградной атрибутики (кубки, медали, грамоты, дипломы и т.д.);
- е) приобретение памятных сувениров для участников и победителей мероприятия;
- ж) приобретение и изготовление товаров (наглядной агитации), необходимых для информирования жителей муниципального образования о проводимом мероприятии (серии мероприятий) и другой информации, направленной на освещение деятельности, указанной в настоящем Положении;
- з) обеспечения питанием участников мероприятия;
- и) оплата услуг, необходимых для организации и проведения мероприятия, а также обеспечения безопасности участников мероприятия.

4.7. Администрация или уполномоченное ею лицо организует оповещение клубов, учебных заведений, общественных организаций, предприятий и учреждений о проведении мероприятия путем освещения в средствах массовой информации, расклейки печатных материалов, проведения совещаний.

Для обеспечения безопасности участников мероприятий, о дате и времени проведения мероприятия информируются службы района (глава администрации района, УМВД, Учреждение здравоохранения, ГО и ЧС и другие).

Население о предстоящем мероприятии (мероприятиях) информируются через местные СМИ, информационные плакаты, афиши.

4.8. Проведение мероприятия осуществляется в соответствии с утвержденной документацией, при обеспечении безопасности участников, соблюдении санитарных норм, правил противопожарной безопасности, наличии медицинского обеспечения, в установленное время и по утвержденному сценарию (плану).

4.9. По итогам каждого месяца, но не позднее следующего за отчетным, ответственное за проведение мероприятия лицо, представляет в администрацию поселения по каждому проведенному мероприятию:

- отчетную документацию о целевом использовании выделенных денежных средств;
- отчет о проведенном мероприятии;
- акт об оказании услуг;
- акт реализации муниципального контракта;
- итоговую таблицу соревнования;
- заявки на участие от команд;
- протоколы соревнований;
- ведомость выдачи/списания призов и подарков;
- ведомость на питание судей, организаторов и участников.

4.10. В случае проведения массового мероприятия (в т.ч. спортивного соревнования) совместно с администрацией района, Правительством Ленинградской области (подведомственными Комитетами), другими органами (учреждениями, организациями, предприятиями) исполнительной власти Ленинградской области, администрация обеспечивает доставку участников до места проведения массового мероприятия и обратно, а также обеспечивает сухими пайками в соответствии с нормативами, установленными действующим законодательством РФ.

4.11. Расходы администрации по организации физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с населением по месту жительства осуществляются в пределах средств, предусмотренных на эти цели бюджетом муниципального образования.

5. Экономические основы функционирования и развития системы физической культуры и спорта.

5.1. Источниками финансирования физической культуры и спорта в МО «Романовское сельское поселение» являются:

- средства местного бюджета МО «Романовское сельское поселение»;
- добровольные пожертвования и целевые взносы физических и юридических лиц;
- иные средства, поступившие в соответствии с действующим законодательством.

5.2. Расходы на финансирование физической культуры и спорта предусматриваются в бюджете в соответствии с действующей бюджетной классификацией.

Финансирование физической культуры и спорта в МО «Романовское сельское поселение» осуществляется на основе нормативов финансирования в сфере физической культуры и спорта.

5.3. Привлечение дополнительных к бюджетным ассигнованиям доходов не является основанием для снижения размеров бюджетных ассигнований, предусмотренных местным бюджетом для развития физической культуры и спорта.

5.4. Расходы на реализацию муниципальных целевых программ развития физической культуры и спорта в МО «Романовское сельское поселение» производятся за счет средств местного бюджета и внебюджетных источников.

5.5. Физкультурно-спортивные организации, являющиеся исполнителями отдельных разделов муниципальных целевых программ развития физической культуры и спорта в МО «Романовское сельское поселение», имеют право получать финансовую поддержку за счет средств, предусмотренных для этой цели местным бюджетом.

5.6. Финансирование физкультурно-спортивных организаций, в том числе спортивных клубов и коллективов физической культуры, может также осуществляться посредством финансовой поддержки со стороны организаций и спонсоров (в соответствии с их уставами), пожертвований граждан, а также за счет части доходов от проведения соревнований, осуществления предпринимательской деятельности и других, не запрещенных законодательством источников.

6. Физкультурно-оздоровительные и спортивные сооружения

6.1. Физкультурно-оздоровительные и спортивные сооружения разрешается использовать только по прямому назначению — в целях осуществления основной деятельности в сфере физической культуры и спорта и в целях, связанных с проведением спортивно-зрелищных и культурных мероприятий.

6.2. Доходы от сдачи в аренду помещений и площадей физкультурно-оздоровительных и спортивных сооружений, находящихся в муниципальной собственности МО «Романовское сельское поселение», не используемых при осуществлении основной деятельности в области физической культуры и спорта и закрепленных за организациями, на балансе которых они находятся, на праве оперативного управления, расходуются данными организациями исключительно на покрытие затрат, связанных с организацией и проведением физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий, а также содержанием и развитием материально-технической базы этих сооружений.

6.3. Органы местного самоуправления МО «Романовское сельское поселение» устанавливают тарифы за посещение муниципальных спортивных сооружений в соответствии с действующим законодательством.