

Г Е Р Б  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
«РОМАНОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»  
ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ  
АДМИНИСТРАЦИЯ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

17.01.2017  
пос.Романовка

№ 9

Об утверждении Перечня должностей муниципальной службы в администрации муниципального образования «Романовское сельское поселение» при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

В соответствии с изменениями структуры администрации, утвержденной решением Совета депутатов от 27 октября 2016 года № 25, внесением изменений в Реестр муниципальных служащих администрации, утвержденный решениями Совета депутатов от 25 ноября 2016 года № 35 и на основании ст.8 Федерального закона от 25.12.2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», п.3 Указа Президента Российской Федерации от 18.05.2009 года № 557 «Об утверждении перечня должностей федеральной государственной службы при назначении на которые граждане и замещении которых федеральные государственные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей»,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить Перечень должностей муниципальной службы в администрации муниципального образования «Романовское сельское поселение» при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (Приложение 1).

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Романовский вестник» и разместить на официальном сайте в сети Интернет по адресу: [www.romanovka.ru](http://www.romanovka.ru).
3. Постановление главы администрации от 31 января 2011 года № 18 считать утратившим силу.
4. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Глава администрации

С.В.Беляков

## **ПЕРЕЧЕНЬ**

муниципальных должностей муниципальной службы администрации МО «Романовское сельское поселение Всеволожского муниципального района Ленинградской области при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

### **Должности**

**муниципальной службы администрации муниципального образования «Романовское сельское поселение», отнесенные к категории «Руководители»:**

#### **Высшие муниципальные должности**

Глава администрации

#### **Главные муниципальные должности**

Заместитель главы администрации

#### **Старшие муниципальные должности**

Начальник финансового сектора  
Главный бухгалтер

### **Должности**

**муниципальной службы администрации МО «Романовское сельское поселение», отнесенные к категории «Специалисты»:**

#### **Старшие муниципальные должности**

Главный специалист по ЖКХ и благоустройству

Главный специалист - ответственный секретарь  
административной комиссии

Главный специалист по социальной работе, культуре, спорту,  
молодежной политике, торговле

Ведущий специалист по муниципальному имуществу  
и экономическому развитию

