

проект
РЕШЕНИЕ

№

Об утверждении Положения о порядке назначения, выплаты и перерасчета пенсии за выслугу лет муниципальным служащим администрации и доплаты к пенсии лицам, замещавшим муниципальные должности на постоянной основе муниципального образования «Романовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области

В соответствии со статьей 35 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», со статьями 23 - 24 Федерального закона от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», со статьей 7 Федерального закона от 15 декабря 2001 года № 166-ФЗ «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями), Областными законами от 11 марта 2008 года № 14-оз «О правовом регулировании муниципальной службы в Ленинградской области», от 25 ноября 2002 года № 52-оз «О доплате к трудовой пенсии лицам, замещавшим государственные должности Ленинградской области категории «А» и высшие должности в органах государственной власти и управления Союза ССР и РСФСР на территории Ленинградской области» (с изменениями и дополнениями), от 05 июля 2010 года № 34-оз «О пенсии за выслугу лет, назначаемой лицам, замещавшим государственные должности государственной службы Ленинградской области и должности государственной гражданской службы Ленинградской области», от 29 декабря 2016 года № 106-оз «Об условиях предоставления права на пенсию за выслугу лет лицам, замещавшим должности государственной гражданской службы Ленинградской области, и внесении изменений в областной закон «О пенсии за выслугу лет, назначаемой лицам, замещавшим государственные должности государственной службы Ленинградской области и должности государственной гражданской службы Ленинградской области», советом депутатов МО «Романовское сельское поселение» принято

РЕШЕНИЕ:

1. Утвердить новую редакцию Положения о порядке назначения, выплаты и перерасчета пенсии за выслугу лет муниципальным служащим администрации и доплаты к пенсии лицам, замещавшим муниципальные должности на постоянной основе муниципального образования «Романовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области (Приложение).

2. Администрации МО «Романовское сельское поселение»:

2.1. Привести в соответствие с законодательством и настоящим решением муниципальные правовые акты, регулирующие вопросы выплаты доплаты к страховой пенсии по старости (инвалидности) и пенсии за выслугу лет, обеспечить организацию работы, порядок финансирования и учёта расходов по выплате доплаты к страховой пенсии и (или) пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы в муниципальном образовании «Романовское сельское поселение».

3. За лицами, проходившими муниципальную службу, приобретшими право на пенсию за выслугу лет (ежемесячную доплату к пенсии, иные выплаты), устанавливаемую в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, актами органов местного самоуправления в связи с прохождением указанной службы, и уволенными со службы до 1 января 2017 года, лицами, продолжающими замещать на 1 января 2017 года должности муниципальной службы и имеющими на 1 января 2017 года стаж муниципальной службы для назначения пенсии за выслугу лет (ежемесячной доплатой к пенсии, иных выплат) не менее 20 лет, лицами, продолжающими замещать на 1 января 2017 года должности муниципальной службы, имеющими на этот день не менее 15 лет указанного стажа и приобретшими до 1 января 2017 года право на страховую пенсию по старости (инвалидности) в соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2013 года N 400-ФЗ "О страховых пенсиях", сохраняется право на пенсию за выслугу лет (ежемесячную доплату к пенсии, иные выплаты) в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации и актами органов местного самоуправления без учета изменений, внесенных Федеральным законом от 23.05.2016 N 143-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части увеличения пенсионного возраста отдельным категориям граждан» в пункт 4 статьи 7 Федерального закона от 15 декабря 2001 года N 166-ФЗ «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации».

4. Установить, что на лиц, которым по состоянию на 01.01.2017 назначена пенсия за выслугу лет, ежемесячная доплата к трудовой пенсии, распространяется действие решения совета депутатов муниципального образования «Романовское сельское поселение» от 31.10.2012 года № 45 «Об утверждении Положения о порядке назначения, выплаты и перерасчета размера доплаты за стаж работы к пенсии лицам, замещавшим муниципальные должности на постоянной основе и пенсии за выслугу лет муниципальным служащим муниципального образования «Романовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области» (в редакции решения СД МО «Романовское сельское поселение» № 17 от 24.06.2014).

5. Настоящее решение вступает в силу со дня его опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2017 года.

6. Контроль за исполнением решения возложить на

Глава
муниципального образования

С.В.Беляков

УТВЕРЖДЕНО
решением совета депутатов
от _____ № ____
(Приложение)

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке назначения, выплаты и перерасчета пенсии за выслугу лет муниципальным служащим администрации и доплаты к пенсии лицам, замещавшим муниципальные должности на постоянной основе муниципального образования «Романовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии со статьей 35 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 06.10.2003 № 131-ФЗ, со статьей 7 Федерального закона «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации» от 15.12.2001 № 166-ФЗ, со статьями 23 и 24 главы 6 Федерального закона «О муниципальной службе в Российской Федерации» от 02.03.2008 года № 25-ФЗ, положениями Федерального закона от 28.12.2013 № 400-ФЗ «О страховых пенсиях», областными законами от 11.03.2008 года № 14-оз «О правовом регулировании муниципальной службы в Ленинградской области», от 05.07.2010 № 34-оз «О пенсии за выслугу лет, назначаемой лицам, замещавшим государственные должности государственной службы Ленинградской области и должности государственной гражданской службы Ленинградской области», от 29 декабря 2016 года № 106-оз «Об условиях предоставления права на пенсию за выслугу лет лицам, замещавшим должности государственной гражданской службы Ленинградской области, и внесении изменений в областной закон «О пенсии за выслугу лет, назначаемой лицам, замещавшим государственные должности государственной службы Ленинградской области и должности государственной гражданской службы Ленинградской области» и определяет порядок назначения, выплаты и перерасчета ежемесячной доплаты к страховой пенсии по старости (инвалидности) лицам, замещавшим на постоянной основе муниципальные должности и пенсии за выслугу лет муниципальным служащим, замещавшим должности муниципальной службы в муниципальном образовании «Романовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области.

1.2. Основные термины и понятия, используемые в целях настоящего положения.

Для целей настоящего Положения используются следующие термины и понятия:

а) лица, замещающие на постоянной основе муниципальные должности (далее - муниципальные должности);

б) лица, замещающие должности муниципальной службы (далее - должности муниципальной службы);

в) стаж муниципальной службы - суммарная продолжительность периодов осуществления муниципальной службы и иной деятельности на день увольнения с муниципальной службы, учитываемая при определении права на пенсию муниципальных служащих и при исчислении размера этой пенсии;

г) ежемесячная доплата к пенсии - ежемесячная доплата к страховой пенсии по старости (инвалидности), право на получение которой определяется в соответствии с условиями и основаниями, установленными законодательством Российской Федерации, законодательством Ленинградской области, либо в соответствии с нормативными правовыми актами органа местного самоуправления, назначаемая и выплачиваемая лицам, замещавшим на постоянной основе муниципальные должности при выходе их на страховую пенсию по старости (инвалидности);

д) пенсия за выслугу лет - ежемесячная денежная выплата, право на получение которой определяется в соответствии с условиями и основаниями, установленными настоящим Положением, и которая предоставляется лицам, замещавшим должности муниципальной службы, в целях компенсации им заработка (дохода), утраченного в связи с прекращением муниципальной службы при достижении установленной законом выслуги при выходе на страховую пенсию по старости (инвалидности);

е) среднемесячный заработок – состав денежного содержания, который учитывается для исчисления размера пенсии за выслугу лет лица, обратившегося за назначением этой пенсии, выраженный в денежных единицах Российской Федерации.

2. Условия назначения доплаты к страховой пенсии по старости (инвалидности) и пенсии за выслугу лет

2.1. Муниципальные служащие при наличии стажа муниципальной службы, продолжительность которого для назначения пенсии за выслугу лет в соответствующем году определяется согласно приложению к Федеральному закону от 15.12.2001 № 166-ФЗ «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации», и при замещении должности в органе местного самоуправления муниципального образования «Романовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области не менее 12 полных месяцев имеют право на пенсию за выслугу лет при увольнении с муниципальной службы по основаниям:

2.1.1. соглашение сторон трудового договора (контракта);

2.1.2. истечение срока действия трудового договора (контракта);

2.1.3. расторжение трудового договора (контракта) по инициативе муниципального служащего;

2.1.4. отказ муниципального служащего от предложенной для замещения иной должности муниципальной службы в связи с изменением существенных условий трудового договора (контракта);

2.1.5. отказ муниципального служащего от перевода на иную должность муниципальной службы по состоянию здоровья в соответствии с медицинским заключением либо отсутствие такой должности в том же органе местного самоуправления;

2.1.6. отказ муниципального служащего от перевода в другую местность вместе с органом местного самоуправления;

2.1.7. несоответствия муниципального служащего замещаемой должности муниципальной службы:

- по состоянию здоровья в соответствии с медицинским заключением;

2.1.8. сокращения должностей муниципальной службы в органе местного самоуправления;

2.1.9. упразднения органа местного самоуправления;

2.1.10. восстановления на службе муниципального служащего, ранее замещавшего эту должность муниципальной службы, по решению суда;

2.1.11. избрания или назначением муниципального служащего на государственную должность, за исключением случая, установленного частью второй статьи 6 Федерального конституционного закона от 17 декабря 1997 года N 2-ФКЗ "О Правительстве Российской Федерации", на муниципальную должность;

2.1.12. наступления чрезвычайных обстоятельств, препятствующих продолжению отношений, связанных с муниципальной службой (военных действий, катастрофы, стихийного бедствия, крупной аварии, эпидемии и других чрезвычайных обстоятельств), если данное обстоятельство признано чрезвычайным решением Президента Российской Федерации или органа государственной власти соответствующего субъекта Российской Федерации;

2.1.13. признания муниципального служащего полностью неспособным к трудовой деятельности в соответствии с медицинским заключением, выданным в порядке,

установленном федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации;

2.1.14. признания муниципального служащего недееспособным или ограниченно дееспособным решением суда, вступившим в законную силу;

2.1.15. достижением муниципальным служащим предельного возраста пребывания на муниципальной службе, за исключением случаев, когда в соответствии с федеральным законодательством срок муниципальной службы муниципальному служащему продлен сверх установленного предельного возраста пребывания на муниципальной службе.

Муниципальные служащие при увольнении с муниципальной службы по основаниям, предусмотренным п. 2.1.1, 2.1.2 (за исключением случаев истечения срока действия срочного трудового договора (контракта) в связи с истечением установленного срока полномочий муниципального служащего, замещавшего должность муниципальной службы категорий "руководитель" или "помощник (советник)"), п. 2.1.3, 2.1.4, подпунктом "б" пункта 2.1.7, 2.1.15 настоящей статьи, имеют право на пенсию за выслугу лет, если на момент освобождения от должности они имели право на страховую пенсию по старости (инвалидности) в соответствии с частью 1 статьи 8 и статьями 9, 30 - 33 Федерального закона "О страховых пенсиях" и непосредственно перед увольнением замещали должности муниципальной службы в органе местного самоуправления муниципального образования «Романовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области не менее 12 полных месяцев.

Муниципальные служащие при увольнении с муниципальной службы по основаниям, предусмотренным пунктами 2.1.2 (в случае истечения срока действия срочного трудового договора (контракта) в связи с истечением установленного срока полномочий муниципального служащего, замещавшего должность муниципальной службы категорий "руководитель" или "помощник (советник)"), 2.1.5 и 2.1.6, подпунктом "а" пункта 2.1.7, пунктами 2.1.8-2.1.14 настоящей статьи, имеют право на пенсию за выслугу лет, если непосредственно перед увольнением они замещали должности муниципальной службы в органе местного самоуправления муниципального образования «Романовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области не менее одного полного месяца, при этом суммарная продолжительность замещения таких должностей составляет не менее 12 полных месяцев.

2.2. Право на установление ежемесячной доплаты к назначенной страховой пенсии по старости (инвалидности) имеют лица, замещавшие на постоянной основе муниципальные должности, в органах местного самоуправления муниципального образования «Романовское сельское поселение» не менее **пяти** лет и высвобожденные от замещаемой должности в связи с прекращением полномочий (в том числе досрочно), за исключением случаев прекращения полномочий, связанных с отрешением от должности или вступившим в законную силу обвинительным приговором суда.

2.3. Доплата к страховой пенсии по старости (инвалидности) и пенсия за выслугу лет устанавливается со дня подачи заявления, но не ранее чем со дня назначения страховой пенсии и увольнения с муниципальных должностей и должностей муниципальной службы.

3. Размеры доплаты к страховой пенсии по старости (инвалидности)

3.1. Лицам, замещавшим на постоянной основе муниципальные должности в органах местного самоуправления муниципального образования «Романовское сельское поселение» предусмотренным пунктом 2.2. настоящего Положения, назначается доплата к страховой пенсии по старости (инвалидности) и устанавливается в размере 45 процентов среднемесячного денежного содержания.

3.2. За каждый полный год стажа муниципальной службы сверх **пяти лет** доплата к страховой пенсии по старости (инвалидности) увеличивается на 5 процентов среднемесячного денежного содержания. При этом общий размер доплаты к страховой пенсии по старости (инвалидности) не может превышать 75 процентов среднемесячного денежного содержания. (Приложение 6 к настоящему Положению).

3.3. При исчислении стажа, дающего право на доплату к страховой пенсии, лицам, указанным в пункте 2.2. настоящего Положения, периоды замещения указанных должностей суммируются.

3.4. Размер среднемесячного денежного содержания, исходя из которого исчисляется доплата к пенсии, определяется как размер денежного содержания по муниципальной должности, умноженный на ограничительный коэффициент. Ограничительный коэффициент устанавливается в размере 0,6.

4. Размеры пенсий за выслугу лет

4.1. Пенсия за выслугу лет при наличии стажа муниципальной службы, установленного в соответствии с пунктом 2.1. настоящего Положения, назначается в размере 45 процентов среднемесячного заработка муниципального служащего.

4.2. За каждый полный год стажа муниципальной службы сверх стажа муниципальной службы, продолжительность которого для назначения пенсии за выслугу лет в соответствующем году определяется согласно приложению к Федеральному закону от 15.12.2001 № 166-ФЗ «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации», увеличивается на 3 процента среднемесячного заработка. (Приложение 6 к настоящему Положению).

4.3. Размер пенсии за выслугу лет не может превышать 75 процентов среднемесячного заработка муниципального служащего, исходя из которого, исчисляется размер пенсии за выслугу лет.

4.4. Размер пенсии за выслугу лет лицам, обратившимся за её назначением, исчисляется по их выбору, исходя из среднемесячного заработка за последние 12 полных месяцев муниципальной службы органа местного самоуправления МО «Романовское сельское поселение», предшествовавших дню ее прекращения, либо дню достижения ими возраста, дающего право на страховую пенсию по старости (инвалидности) в соответствии с законодательством.

4.5. Размер пенсии за выслугу лет при увольнении до истечения 12 полных месяцев исчисляется исходя из среднемесячного заработка, определяемого путем деления общей суммы заработка, полученного за фактически отработанные полные месяцы, на число этих месяцев.

5. Стаж муниципальной службы

5.1. В стаж муниципальной службы для назначения пенсии за выслугу лет муниципальным служащим включаются продолжительность государственной службы, а также периоды замещения государственных должностей Российской Федерации, государственных должностей субъектов Российской Федерации, муниципальных должностей, замещаемых на постоянной основе, и должностей муниципальной службы, периоды службы (работы) в порядке, установленном законом Ленинградской области от 08.06.2010 № 26-оз «Об исчислении стажа государственной гражданской службы Ленинградской области и муниципальной службы в Ленинградской области».

5.2. К другим периодам службы (работы), включаемым в стаж муниципального служащего, помимо установленных федеральным и областным законодательством, относится время обучения в учебных заведениях с отрывом от службы (работы) лиц, направленных органами местного самоуправления для получения профессионального образования, повышения квалификации или переподготовки, при условии возвращения на службу (работу) в органы местного самоуправления.

6. Срок, порядок назначения и индексация доплаты к страховой пенсии по старости (инвалидности) и пенсии за выслугу лет

6.1. Доплата к страховой пенсии по старости (инвалидности) или пенсия за выслугу лет, предусмотренные настоящим Положением, назначается с 1-го числа месяца, в котором гражданин обратился за ней, но не ранее, чем со дня возникновения права на нее, на основании распоряжения главы МО «Романовское сельское поселение» либо главы администрации МО «Романовское сельское поселение».

6.2. Если после увольнения с должности муниципальной службы органа местного самоуправления МО «Романовское сельское поселение» за муниципальным служащим в соответствии с действующим законодательством сохраняется заработная плата (компенсационные выплаты), то доплата к страховой пенсии по старости (инвалидности) или пенсия за выслугу лет выплачиваются только после окончания срока этих выплат.

6.3. Ежемесячная доплата к назначенной страховой пенсии по старости (инвалидности) или пенсия за выслугу лет, в соответствии с настоящим Положением, не устанавливаются лицам, указанным в пунктах 2.1. и 2.2. настоящего Положения, если в соответствии с законодательством Российской Федерации, Ленинградской области, либо иного субъекта Российской Федерации или иного органа местного самоуправления, им уже ранее назначена доплата к страховой пенсии по старости (инвалидности) или пенсия за замещение должности в органах государственной (муниципальной) власти, за прохождение государственной (муниципальной) службы, либо назначено ежемесячное пожизненное содержание или обеспечение.

Доплата к страховой пенсии по старости (инвалидности) или пенсия за выслугу лет в соответствии с настоящим Положением могут быть установлены только после прекращения всех перечисленных в настоящем пункте выплат.

6.4. Перевод одного вида пенсии на другой вид пенсии производится с 1-го числа месяца, следующего за месяцем, в котором гражданин обратился за переводом пенсии с одного вида на другой.

6.5. Срок, на который назначается пенсия (в том числе при изменении ее размера), зависит от вида пенсии.

Доплата к страховой пенсии по старости (инвалидности) или пенсия за выслугу лет назначается пожизненно. Пенсия по инвалидности назначается на срок, на который определена инвалидность.

7. Состав денежного содержания, учитываемого для определения среднемесячного заработка при назначении, индексации и изменении размера пенсии за выслугу лет

7.1. В состав денежного содержания, учитываемого при установлении доплаты к пенсии лицам, замещавшим муниципальные должности на постоянной основе, включаются:

- 1) должностной оклад;
- 2) ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия;
- 3) ежемесячное денежное поощрение.

В состав денежного содержания, учитываемого при назначении, индексации и изменении размера пенсии за выслугу лет лицам, уволенным с должностей муниципальной службы, включаются:

- 1) должностной оклад;
- 2) ежемесячная надбавка к должностному окладу в соответствии с присвоенным муниципальному служащему классным чином;
- 3) ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе;
- 4) ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы;
- 5) ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну;
- 6) ежемесячное денежное поощрение.

8. Среднемесячный заработок (среднемесячное денежное содержание) для исчисления размера пенсии

8.1. Среднемесячный заработок определяется за последние 12 полных месяцев муниципальной службы органа местного самоуправления МО «Романовское сельское поселение», предшествовавших дню её прекращения, либо дню достижения возраста,

дающего право на страховую пенсию в соответствии с Федеральным законом "О страховых пенсиях".

8.2. Из расчётного периода исключается время, когда муниципальный служащий не работал в связи с временной нетрудоспособностью.

В этом случае суммы полученного пособия по временной нетрудоспособности не включаются в денежное содержание. При этом среднемесячный заработок определяется путем деления суммы полученного в расчётном периоде денежного содержания на фактически отработанные в этом периоде дни и умножением на 21 (среднемесячное число рабочих дней в году).

8.3. При замещении муниципальными служащими в расчётном периоде различных должностей муниципальной службы, расчёт размера среднемесячного денежного содержания производится, исходя из денежного содержания по всем замещаемым должностям за последние 12 полных месяцев муниципальной службы в органе местного самоуправления МО «Романовское сельское поселение», предшествовавших дню её прекращения, либо дню достижения возраста, дающего право на страховую пенсию.

8.4. Размер среднемесячного заработка (среднемесячного денежного содержания), исходя из которого исчисляется пенсия за выслугу лет не может превышать 0,6 состава денежного содержания, установленного разделом 7 настоящего Положения, учитываемого для расчёта среднемесячного заработка (среднемесячного денежного содержания).

9. Порядок представления и оформления документов для доплаты к страховой пенсии по старости (инвалидности) и назначения пенсии за выслугу лет

9.1. Назначение доплаты к страховой пенсии по старости (инвалидности) или пенсии за выслугу лет рассматривается на основании письменных заявлений установленного образца (Приложения 1, 2 к настоящему Положению), которые подаются в комиссию по установлению стажа муниципальной службы, доплате к страховой пенсии по старости (инвалидности) и установлению пенсии за выслугу лет при администрации муниципального образования «Романовское сельское поселение» (далее – комиссия).

Глава муниципального образования «Романовское сельское поселение» своим распоряжением вправе передать полномочие по образованию комиссии по установлению стажа муниципальной службы, доплаты к социальной пенсии и установлению пенсии за выслугу лет администрации МО «Романовское сельское поселение», с правом делегирования в состав Комиссии представителя совета депутатов .

К заявлению прилагаются:

а) копия трудовой книжки, заверенная нотариально (при отправлении почтой) или кадровой службой соответствующего органа местного самоуправления, справка о периоде замещения должности муниципальной службы на постоянной основе (Приложение 6 к настоящему Положению);

б) справка бухгалтерии соответствующего органа местного самоуправления:

- о размере среднемесячного заработка лица, замещавшего должность муниципальной службы органа местного самоуправления, для исчисления пенсии за выслугу лет (Приложения 3, 5 к настоящему Положению);

- о размере месячного денежного содержания лица, замещавшего на постоянной основе муниципальную должность в органе местного самоуправления МО «Романовское сельское поселение», для исчисления доплаты к страховой пенсии по старости (инвалидности) (Приложения 4, 5 к настоящему Положению);

в) копия пенсионного удостоверения или справка территориального управления ПФР, подтверждающая факт назначения пенсии;

г) справка органа, назначившего страховую (трудовую) пенсию, о виде получаемой пенсии и дате ее назначения с указанием федерального закона, по которому она назначена, а также сведений о наличии или отсутствии дополнительных выплат, установленных иными нормативными актами.

Комиссия рассматривает заявление в установленном порядке и:

а) определяет в соответствии с действующим законодательством право заявителя на назначение доплаты к пенсии или пенсии за выслугу лет;

б) определяет размер доплаты к страховой пенсии по старости (инвалидности) от месячного денежного содержания или размер пенсии за выслугу лет от среднемесячного заработка, а также дату начала выплаты доплаты к пенсии или пенсии за выслугу лет.

9.2. Комиссия наряду с функциями, изложенными в пункте 9.1. настоящего Положения:

а) проводит проверку представленных документов на правильность установления соответствующего стажа и представленного расчета или расчета доплаты к страховой пенсии по старости (инвалидности) и размера пенсии за выслугу лет, а также определения даты начала выплаты;

б) осуществляет возврат представленных документов в случае их несоответствия установленным требованиям;

в) готовит и представляет на подписание проект распоряжения главы МО «Романовское сельское поселение» или главы администрации МО «Романовское сельское поселение» о назначении доплаты к страховой пенсии по старости (инвалидности) или пенсии за выслугу лет на основании решения комиссии.

9.3. В случае отказа в установлении доплаты к страховой пенсии по старости (инвалидности) или пенсии за выслугу лет комиссия, в которую обращался заявитель, не позднее 10 дней после принятия соответствующего решения, извещает об этом заявителя в письменной форме с указанием причины отказа.

9.4. Проект распоряжения администрации МО «Романовское сельское поселение» или распоряжения главы муниципального образования вместе с правоустанавливающими документами в 10-дневный срок направляется главе администрации или главе муниципального образования соответственно.

10. Порядок финансирования, выплаты и перерасчета доплаты к страховой пенсии по старости (инвалидности) или пенсии за выслугу лет

10.1. Финансовый сектор администрации МО «Романовское сельское поселение» до 10 числа каждого месяца производит начисления и формирует заявку на финансирование доплаты к страховой пенсии по старости (инвалидности) или пенсии за выслугу лет за прошедший месяц.

Размер доплаты к страховой пенсии по старости (инвалидности) или пенсии за выслугу лет определяется в рублях. При этом суммы до 50 копеек включительно не учитываются, суммы более 50 копеек округляются до одного рубля.

Работающим пенсионерам (за исключением возвратившихся на государственную или муниципальную должность) доплата к страховой пенсии по старости (инвалидности) или пенсия за выслугу лет выплачиваются в полном объеме.

10.2. Доплата к страховой пенсии по старости (инвалидности) или пенсия за выслугу лет выплачиваются из средств бюджета муниципального образования «Романовское сельское поселение».

10.3. Размер назначенной доплаты к страховой пенсии по старости (инвалидности) или размер пенсии за выслугу лет подлежат перерасчёту с соблюдением правил, предусмотренных настоящим Положением, при увеличении в соответствии с муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления МО «Романовское сельское поселение» любой из составляющих денежного содержания по соответствующей выборной муниципальной должности или должности муниципальной службы органа местного самоуправления. Необходимые для этого средства планируются в бюджете МО на соответствующий год.

Перерасчёт производит финансовый сектор на основании распоряжения главы МО или главы администрации МО «Романовское сельское поселение».

Данное положение распространяется на также лиц, которым по состоянию на 01.01.2017 назначена пенсия за выслугу лет, ежемесячная доплата к трудовой пенсии.

11. Приостановление, прекращение и возобновление выплаты доплаты к страховой пенсии по старости (инвалидности) или пенсии за выслугу лет

11.1. Выплата доплаты к пенсии или пенсии за выслугу лет приостанавливаются или прекращаются на основании распоряжения главы МО «Романовское сельское поселение» или распоряжения администрации МО соответственно.

11.2. Выплата пенсии за выслугу лет приостанавливается:

а) на период замещения государственной должности Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, должности государственной гражданской службы Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, муниципальной должности или должности муниципальной службы, а также на период работы в межгосударственных (межправительственных) органах, созданных с участием Российской Федерации, на должностях, по которым в соответствии с международными договорами Российской Федерации осуществляются назначение и выплата пенсий за выслугу лет в порядке и на условиях, которые установлены для федеральных государственных (гражданских) служащих;

б) в случае окончания срока, на который установлена страховая пенсия.

Начисление пенсии приостанавливается со дня, в который наступили перечисленные в настоящем пункте обстоятельства.

11.3. Выплата пенсии за выслугу лет прекращается:

а) при назначении пенсии иного вида, кроме установленной страховой пенсии по старости (инвалидности) по старости (инвалидности), назначенной в соответствии с Федеральным законом от 28.12.2013 N 400-ФЗ «О страховых пенсиях», либо назначенные с Законом Российской Федерации «О занятости населения в Российской Федерации», Федеральном законом «О трудовых пенсиях в Российской Федерации», либо к государственной (трудовой) пенсии, назначенной по состоянию на 31 декабря 2001 года в соответствии с Законом Российской Федерации «О государственных пенсиях в Российской Федерации»;

б) при выезде на постоянное место жительства за пределы Российской Федерации.

Начисление пенсии за выслугу лет прекращается со дня, в который наступили перечисленные в настоящем пункте обстоятельства.

11.4. Приостановленная выплата пенсии за выслугу лет возобновляется на основании распоряжения главы МО или главы администрации МО «Романовское сельское поселение» в случае прекращения обстоятельств, предусмотренных пунктом 11.2. настоящего Положения, со дня подачи заявления гражданина об её возобновлении.

11.5. В случае смерти лица, получавшего пенсию за выслугу лет, её выплата прекращается с первого числа месяца, следующего за тем, в котором наступила смерть получателя, на основании распоряжения главы МО или главы администрации МО «Романовское сельское поселение».

Суммы пенсии за выслугу лет, не выплаченные на день смерти получателя, выплачиваются его наследникам в установленном законодательством порядке.

12. Обязанности лиц, получающих доплату к страховой пенсии по старости (инвалидности) или пенсию за выслугу лет

Лица, получающие доплату к страховой пенсии по старости (инвалидности) или пенсию за выслугу лет, обязаны:

а) в 5-дневный срок сообщить в финансовый сектор администрации о возникновении обстоятельств, влекущих приостановление или прекращение выплаты в соответствии с разделом 11 настоящего Положения;

б) ежегодно до 01 января представлять в администрацию личное заявление о продлении на очередной год начисления доплаты к страховой пенсии по старости (инвалидности) или пенсии за выслугу лет и предъявлять документы, подтверждающие сохранение права на доплату к страховой пенсии по старости (инвалидности) или пенсию за выслугу лет: паспорт, трудовую книжку, пенсионное удостоверение или справку территориального управления ПФР, подтверждающую факт назначения пенсии.

13. Заключительные положения

13.1. В случае возникновения обстоятельств, требующих разбирательства и дополнительной информации, выплата пенсии за выслугу лет может приостанавливаться не более чем на три месяца до получения необходимой информации и возобновляться с даты приостановления на основании распоряжения главы МО или главы администрации МО «Романовское сельское поселение».

13.2. В случае переплаты денежных сумм получателю пенсии за выслугу лет:

а) по организационным причинам - зачёт переплаченных сумм производится при очередных выплатах;

б) в результате сокрытия получателем пенсии за выслугу лет фактов, являющихся основанием для изменения, приостановления или прекращения выплаты, переплаченные суммы возвращаются этим лицом добровольно в полном объеме или путем зачёта переплаченных сумм при очередных выплатах, а в случае его несогласия взыскиваются в судебном порядке.

13.3. В обязанности финансового сектора администрации МО «Романовское сельское поселение» входит рассмотрение письменных и устных заявлений по вопросам, связанным с расчётом, выплатой и перерасчётом размера пенсии за выслугу лет.

13.4. Вопросы, связанные с назначением и выплатой пенсии за выслугу лет, не урегулированные настоящим Положением, разрешаются в соответствии с действующим законодательством.

Приложение 1
к Положению

Главе администрации МО
«Романовское сельское поселение»
от _____
(фамилия, имя, отчество заявителя)
родившегося (родившейся) _____
(число, месяц, год)
работавшего (работавшей) _____

(указать последнюю должность
муниципальной службы, дату увольнения)
Домашний адрес: _____
(индекс, адрес)

Телефон _____.

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу назначить мне пенсию за выслугу лет в соответствии с Положением о порядке назначения, выплаты и перерасчета пенсии за выслугу лет муниципальным служащим администрации и доплаты к пенсии лицам, замещавшим муниципальные должности на постоянной основе муниципального образования «Романовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области исходя из моего среднемесячного заработка на _____.

(дата увольнения или достижения возраста, дающего право на страховую пенсию)

Страховую пенсию по старости (инвалидности)

(нужное подчеркнуть)

получаю в _____,

(наименование органа социальной защиты или управления пенсионного фонда)

его почтовый адрес: _____.

Пенсионное удостоверение N _____

Сообщаю, что другой пенсии за выслугу лет или доплаты к страховой пенсии, ежемесячного пожизненного содержания или дополнительного пожизненного материального обеспечения не получаю.

О замещении государственной или муниципальной должности вновь, переходе на другой вид пенсии, назначении доплат из других источников, изменении размера страховой пенсии, изменении места жительства обязуюсь в 5-дневный срок сообщить органу, выплачивающему пенсию за выслугу лет.

В случае переплаты назначенной мне пенсии за выслугу лет согласен (согласна) на проведение зачета переплаченных сумм при очередных выплатах мне пенсии за выслугу лет.

К заявлению прилагаю следующие документы:

"__" _____ 20__ года

_____ (подпись)

заявителя)

Приложение 2
к Положению

Главе МО «Романовское сельское поселение»

от _____

(фамилия, имя, отчество заявителя)

родившегося (родившейся) _____

(число, месяц, год)

Домашний адрес: _____

(индекс, адрес)

Телефон _____.

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу установить к назначенной мне в соответствии с законом Российской Федерации пенсии _____

(указать вид пенсии)

ежемесячную доплату на основании Положения о порядке назначения, выплаты и перерасчета пенсии за выслугу лет муниципальным служащим администрации и доплаты

к пенсии лицам, замещавшим муниципальные должности на постоянной основе муниципального образования «Романовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, исходя из моего среднемесячного денежного содержания за исполнение муниципальной должности на постоянной основе:

_____.
(указать дату увольнения или достижения возраста, дающего право на страховую пенсию)

Сообщаю, что _____

(указать даты начала и окончания работ)

я замещал (замещала) должности _____
(наименование муниципальной должности на постоянной основе)

_____.
Страховую пенсию получаю в _____

(наименование органа социальной защиты или управления пенсионного фонда)

его почтовый адрес: _____.

Пенсионное удостоверение N _____

Сообщаю, что другой пенсии за выслугу лет или доплаты к страховой пенсии, ежемесячного пожизненного содержания или дополнительного пожизненного материального обеспечения не получаю.

О замещении государственной или муниципальной должности вновь, переходе на другой вид пенсии, назначении доплат из других источников, изменении размера трудовой пенсии, изменении места жительства обязуюсь в 5-дневный срок сообщить органу, выплачивающему пенсию за выслугу лет.

В случае переплаты назначенной мне ежемесячной доплаты к страховой пенсии с согласен (согласна) на проведение зачета переплаченных сумм при очередных выплатах мне доплаты к страховой пенсии.

К заявлению прилагаю следующие документы:

_____.
" ____ " _____ 20__ года

_____ (подпись заявителя)

Приложение 3
к Положению

В орган, выплачивающий пенсию за выслугу лет

С П Р А В К А
О РАЗМЕРЕ СРЕДНЕМЕСЯЧНОГО ЗАРАБОТКА ЛИЦА, ЗАМЕЩАВШЕГО
ДОЛЖНОСТЬ МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ
В МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ «РОМАНОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»
ДЛЯ ИСЧИСЛЕНИЯ ПЕНСИИ ЗА ВЫСЛУГУ ЛЕТ

Дана _____,

(фамилия, имя, отчество)

замещавшему (замещавшей) должность муниципальной службы

в _____ муниципальном образовании «Романовское сельское поселение» _____

(наименование должности, органа)

_____.
в том, что среднемесячный заработок по его (ее) должности за ____ полных месяцев с _____ по _____ составляет:

(дата начала) _____ (дата окончания)

расчетного периода)

расчетного периода)

Денежное содержание	Среднемесячное значение	
	рублей	процентов
1) должностной оклад (месячный оклад)		
2) ежемесячная надбавка к должностному окладу в соответствии с присвоенным классным чином (квалификационным разрядом) (ежемесячный оклад за классный чин), если такая надбавка была установлена		
3) ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе		
4) ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы		
5) ежемесячное денежное поощрение		
б) ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, если такая надбавка была установлена		
Итого среднемесячный заработок		

Главный бухгалтер

_____ (подпись)
" ___ " _____ 20__ года

(дата выдачи справки)

Место печати

_____ (расшифровка подписи)

Приложение 4
к Положению

В орган, выплачивающий пенсию за выслугу лет

С П Р А В К А

О РАЗМЕРЕ СРЕДНЕМЕСЯЧНОГО ДЕНЕЖНОГО СОДЕРЖАНИЯ ЛИЦА,
ЗАМЕЩАВШЕГО НА ПОСТОЯННОЙ ОСНОВЕ МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ДОЛЖНОСТИ
В МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ «РОМАНОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»
ДЛЯ ИСЧИСЛЕНИЯ ВЫПЛАТЫ ДОПЛАТЫ К СТРАХОВОЙ ПЕНСИИ

Дана _____
(фамилия, имя, отчество)

замещавшему (замещавшей) муниципальную должность на постоянной основе в
муниципальном образовании «Романовское сельское поселение» _____

(указать муниципальную должность на постоянной основе, которую

_____ он (она) замещал (замещала)

в том, что среднемесячное денежное содержание по его (её) должности
за _____ полных месяцев с _____ по _____

(дата начала
расчетного периода)

(дата окончания
расчетного периода)

составляет:

Денежное содержание	Среднемесячное значение	
	рублей	%
а) должностной оклад		
б) ежемесячная надбавка за особые условия работы		
г) ежемесячное денежное поощрение		
Итого среднемесячное денежное содержание		

Главный бухгалтер

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

«___» _____ 20__ года
(дата выдачи справки)

Место печати

к справке _____ о размере
(фамилия, имя, отчество)

среднемесячного заработка или среднемесячного денежного содержания в разбивке по месяцам

Месяц, год Вид выплаты	Размер выплаты в рублях в разбивке по месяцам													Среднемесяч ное значение		
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	Всего за 12 месяц ев ____ года	рублей	МРОТ	
Должностной оклад																
Ежемесячная надбавка к должностному окладу за классный чин																
Ежемесячная надбавка за особые условия муниципальной службы																
Ежемесячная надбавка за выслугу лет																
Ежемесячное денежное поощрение																
Денежное содержание - всего																
Количество фактически отработанных дней																

Периоды, в течение которых работник не работал, с указанием причины														
---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Исполнитель _____ (фамилии, имя, отчество) _____ (подпись)

С П Р А В К А
О ПЕРИОДАХ РАБОТЫ (СЛУЖБЫ), УЧИТЫВАЕМЫХ ПРИ ИСЧИСЛЕНИИ СТАЖА
МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ ИЛИ ЗАМЕЩЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ
ДОЛЖНОСТЕЙ, ДАЮЩЕГО ПРАВО НА ПЕНСИЮ ЗА ВЫСЛУГУ ЛЕТ, ВЫПЛАТЫ
ДОПЛАТЫ К СТРАХОВОЙ ПЕНСИИ

(фамилия, имя, отчество)

N п/п	Номер записи в трудовой книжке	Дата (год, месяц, число)		Наименование организации, должность	Продолжительность работы, муниципальной службы	
		приема	увольнения		в календарном исчислении	в льготном исчислении
Всего стаж муниципальной службы (работы)						

Специалист кадровой службы _____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

"__" _____ 20__ года

Место печати

Т А Б Л И Ц А
РАСЧЕТА РАЗМЕРА ПЕНСИИ ЗА ВЫСЛУГУ ЛЕТ
В ПРОЦЕНТАХ ОТ СРЕДНЕМЕСЯЧНОГО ЗАРАБОТКА
МУНИЦИПАЛЬНОГО СЛУЖАЩЕГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «РОМАНОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»
ЗА КАЖДЫЙ ПОЛНЫЙ ГОД СТАЖА МУНИЦИПАЛЬНОЙ СЛУЖБЫ

Год назначения пенсии за выслугу лет	Стаж для назначения пенсии за выслугу лет в соответствующем году	Сумма пенсии за выслугу лет в процентах от среднемесячного заработка
2017	15 лет 6 месяцев	45 процентов
	16 лет 6 месяцев	48 процентов
	17 лет 6 месяцев	51 процент
	18 лет 6 месяцев	54 процента
	19 лет 6 месяцев	57 процентов
	20 лет 6 месяцев	60 процентов
	21 год 6 месяцев	63 процента
	22 года 6 месяцев	66 процентов
	23 года 6 месяцев	69 процентов
	24 года 6 месяцев	72 процента
	25 лет 6 месяцев	75 процентов
2018	16 лет	45 процентов
	17 лет	48 процентов
	18 лет	51 процент
	19 лет	54 процента
	20 лет	57 процентов
	21 год	60 процентов
	22 года	63 процента
	23 года	66 процентов
	24 года	69 процентов
	25 лет	72 процента
26 лет	75 процентов	
2019	16 лет 6 месяцев	45 процентов
	17 лет 6 месяцев	48 процентов
	18 лет 6 месяцев	51 процент
	19 лет 6 месяцев	54 процента
	20 лет 6 месяцев	57 процентов
	21 год 6 месяцев	60 процентов
	22 года 6 месяцев	63 процента
	23 года 6 месяцев	66 процентов
	24 года 6 месяцев	69 процентов
	25 лет 6 месяцев	72 процента
26 лет 6 месяцев	75 процентов	
2020	17 лет	45 процентов
	18 лет	48 процентов
	19 лет	51 процент

	20 лет 21 год 22 года 23 года 24 года 25 лет 26 лет 27 лет	54 процента 57 процентов 60 процентов 63 процента 66 процентов 69 процентов 72 процента 75 процентов
2021	17 лет 6 месяцев 18 лет 6 месяцев 19 лет 6 месяцев 20 лет 6 месяцев 21 год 6 месяцев 22 года 6 месяцев 23 года 6 месяцев 24 года 6 месяцев 25 лет 6 месяцев 26 лет 6 месяцев 27 лет 6 месяцев	45 процентов 48 процентов 51 процент 54 процента 57 процентов 60 процентов 63 процента 66 процентов 69 процентов 72 процента 75 процентов
2022	18 лет 19 лет 20 лет 21 год 22 года 23 года 24 года 25 лет 26 лет 27 лет 28 лет	45 процентов 48 процентов 51 процент 54 процента 57 процентов 60 процентов 63 процента 66 процентов 69 процентов 72 процента 75 процентов
2023	18 лет 6 месяцев 19 лет 6 месяцев 20 лет 6 месяцев 21 год 6 месяцев 22 года 6 месяцев 23 года 6 месяцев 24 года 6 месяцев 25 лет 6 месяцев 26 лет 6 месяцев 27 лет 6 месяцев 28 лет 6 месяцев	45 процентов 48 процентов 51 процент 54 процента 57 процентов 60 процентов 63 процента 66 процентов 69 процентов 72 процента 75 процентов
2024	19 лет 20 лет 21 год 22 года 23 года 24 года 25 лет 26 лет 27 лет 28 лет	45 процентов 48 процентов 51 процент 54 процента 57 процентов 60 процентов 63 процента 66 процентов 69 процентов 72 процента

	29 лет	75 процентов
2025	19 лет 6 месяцев 20 лет 6 месяцев 21 год 6 месяцев 22 года 6 месяцев 23 года 6 месяцев 24 года 6 месяцев 25 лет 6 месяцев 26 лет 6 месяцев 27 лет 6 месяцев 28 лет 6 месяцев 29 лет 6 месяцев	45 процентов 48 процентов 51 процент 54 процента 57 процентов 60 процентов 63 процента 66 процентов 69 процентов 72 процента 75 процентов
2026 и последующие годы	20 лет 21 год 22 года 23 года 24 года 25 лет 26 лет 27 лет 28 лет 29 лет 30 лет	45 процентов 48 процентов 51 процент 54 процента 57 процентов 60 процентов 63 процента 66 процентов 69 процентов 72 процента 75 процентов