

Г Е Р Б  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
«РОМАНОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»  
ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ  
АДМИНИСТРАЦИЯ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

16.03.2021  
п. Романовка

№ 101

Об утверждении Положения о топонимической комиссии муниципального образования «Романовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области

В соответствии с п.21 ч.1 ст.14 Федерального закона от 06.10.2003года, № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ч.3 ст.5 Федерального закона от 28.12.2013 №443-ФЗ «О федеральной адресной системе и о внесении изменений в Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Правилами присвоения, изменения и аннулирования адресов, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 19.11.2014 № 1221, постановлением администрации муниципального образования «Романовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области от 03.03.2021года № 93 «Об утверждении Правил присвоения наименований элементам улично-дорожной сети, элементам планировочной структуры в границах муниципального образования «Романовское сельское поселение», администрация муниципального образования «Романовское сельское поселение»

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Создать топонимическую комиссию муниципального образования «Романовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области (далее – Комиссия).
2. Утвердить Положение о Комиссии (Приложение 1).
3. Утвердить состав Комиссии (Приложение 2).
4. Распоряжение подлежит официальному опубликованию в газете «Романовский Вестник» и размещению на официальном сайте администрации в сети Интернет для сведения.
5. Контроль исполнения настоящего распоряжения оставляю за собой.

Глава администрации

С.В.Беляков

## ПОЛОЖЕНИЕ

о топонимической комиссии муниципального образования  
«Романовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района  
Ленинградской области

### 1. Общие положения

1.1. Топонимическая комиссия муниципального образования «Романовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области (далее - Комиссия) является постоянно действующим коллегиальным органом, образованным в целях подготовки рекомендаций и заключений по вопросам наименования и переименования элементов планировочной структуры, элементов улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения), расположенных на территории муниципального образования «Романовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области.

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется законами и иными правовыми актами Российской Федерации, Ленинградской области, нормативными правовыми актами муниципального образования «Романовское сельское поселение» (далее - Администрация), а также настоящим положением.

1.3. В состав Комиссии входят представитель депутатов МО «Романовское сельское поселение», представитель Администрации, представитель учреждений, осуществляющих деятельность в сфере культуры. К работе Комиссии в качестве экспертов могут приглашаться краеведы, представители общественных организаций.

1.4. Члены Комиссии работают на общественных началах или во исполнение своих служебных обязанностей по основному месту работы.

1.5. Состав Комиссии определяется главой Администрации.

### 2. Основные задачи Комиссии

2.1. Основными задачами Комиссии являются:

- осуществление единой политики в наименовании, нормализации употребления и сохранения исторически сложившейся системы топонимов;
- возвращение, охрана и защита исторических географических названий;
- подготовка предложений по наименованию и переименованию элементов планировочной структуры, элементов улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения);
- рассмотрение предложений, подготовка экспертных заключений, справок, рекомендаций по всему комплексу топонимических вопросов;
- рассмотрение обращений по вопросам восстановления или замены исторических географических названий, а также топонимов.

### 3. Права Комиссии

Для решения установленных задач комиссия имеет право:

3.1. Запрашивать и получать от государственных органов, органов местного самоуправления, иных организаций, должностных лиц и граждан необходимую информацию.

3.2. Приглашать на свои заседания в установленном порядке физических лиц и представителей юридических лиц для принятия решений, находящихся в компетенции Комиссии.

3.3. Создавать временные рабочие группы, привлекать экспертов.

#### 4. Порядок работы Комиссии

4.1. Заседания Комиссии проходят по мере поступления заявлений или по собственной инициативе Администрации. Порядок внесения предложений на рассмотрение Комиссии осуществляется в соответствии с настоящим Положением, определяющим сферу компетенции Комиссии.

4.2. Заседание Комиссии проводит председатель Комиссии, а в его отсутствие - заместитель председателя Комиссии.

4.3. Текущая работа по подготовке и обработке материалов, поступающих в Комиссию, возлагается на секретаря Комиссии.

4.4. Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствует более половины членов Комиссии.

4.5. Все обсуждаемые вопросы ставятся на открытое голосование. Решение принимается большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии. При равенстве голосов, голос председательствующего на заседании Комиссии является решающим.

4.6. Все заседания Комиссии протоколируются, протоколы подписываются секретарем Комиссии и утверждаются председателем Комиссии.

4.7. После подписания протокола, секретарь Комиссии готовит проект постановления.

4.8. Протоколы заседаний Комиссии рассылаются секретарем Комиссии членам Комиссии и заинтересованным лицам.

4.9. Секретарь Комиссии направляет подготовленный ответ заявителю в срок не позднее 30 календарных дней с момента утверждения протокола.

4.10. Хранение протоколов заседания Комиссии обеспечивается Администрацией поселения.

**СОСТАВ**

топонимической комиссии муниципального образования  
«Романовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района  
Ленинградской области

Председатель:

Горбунов Александр Николаевич - заместитель главы администрации

Заместитель председателя:

Кузюта Ольга Сергеевна - ведущий специалист по муниципальному имуществу и экономическому развитию

Секретарь:

Заволокина Надежда Павловна - землеустроитель

Члены комиссии:

Незлобина Татьяна Георгиевна - юрист

Павловна Елена Александровна - главный специалист по ЖКХ и благоустройству

Лебедева Татьяна Ивановна - депутат МО «Романовское сельское поселение»

Винокуров Игорь Николаевич - директор МБУ «ДК «Свеча»