

**ГЕРБ**  
**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**  
**«РОМАНОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»**  
**ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**  
**ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**  
**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**РЕШЕНИЕ**

17.08..2023г.  
п. Романовка

№ 33

Об утверждении Положения об общественной жилищной комиссии при администрации МО «Романовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области

В соответствии с Федеральными законами Российской Федерации № 131 от 06.10.2003 г. «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», региональными, муниципальными программами, реализуемыми в Ленинградской области, областным законом Ленинградской области № 89-оз от 13.10.2005 (с изменениями и дополнениями) «О порядке ведения органами местного самоуправления Ленинградской области учета граждан, нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма», Уставом Романовского сельского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области, Совет депутатов муниципального образования «Романовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области принял

**РЕШЕНИЕ:**

1. Утвердить Положение об общественной жилищной комиссии при администрации МО «Романовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области (Приложение №1).
2. Главе администрации МО «Романовское сельское поселение»:
  - 2.1. Разработать и утвердить Порядок работы общественной жилищной комиссии при администрации МО «Романовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области.
  - 2.2. Утвердить Состав общественной жилищной комиссии при администрации МО «Романовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области.
3. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию в газете «Романовский Вестник» и разместить на сайте МО «Романовское сельское поселение» в сети Интернет по адресу: [www.romanovka.ru](http://www.romanovka.ru)
4. Решение Совета депутатов № 43 от 26.11.2021 года считать утратившим силу.
5. Решение вступает в силу со дня его подписания.
6. Контроль исполнения решения оставляю за собой

Глава муниципального образования

С.В. Беляков

Положение  
об общественной жилищной комиссии при администрации  
МО «Романовское сельское поселение» Всеволожского муниципального  
района Ленинградской области

## I ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЕ

1.1. Общественная жилищная комиссия при администрации МО «Романовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области (далее – Жилищная комиссия) является коллегиальным органом, созданным в целях подготовки рекомендаций главе администрации МО «Романовское сельское поселение» при принятии решений по вопросам, относящимся к жилищной сфере, в рамках полномочий органов местного самоуправления.

1.2. Основной задачей Жилищной комиссии является подготовка предложений по вопросам учета граждан, нуждающихся в улучшении жилищных условий, предоставления жилой площади гражданам, состоящим на учете по улучшению жилищных условий, а также по вопросам расселения домов в связи со сносом, капитальным ремонтом, обменом жилой площади, формирования очереди, подготовки документов и включения граждан в списки для выдачи жилищных субсидий.

1.3. В своей деятельности Жилищная комиссия руководствуется законодательством Российской Федерации, Жилищным кодексом Российской Федерации, федеральными, региональными, муниципальными программами, реализуемыми в Ленинградской области, Областным законом «О порядке ведения органами местного самоуправления Ленинградской области учета граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма» и настоящим Положением.

## II СОСТАВ ЖИЛИЩНОЙ КОМИССИИ

2.1. Состав Жилищной комиссии образуется в соответствии с Постановлением главы администрации МО «Романовское сельское поселение».

2.2. Состав Жилищной комиссии включает в себя: председателя, заместителя председателя, секретаря и 5 членов комиссии.

2.2.1. В состав комиссии могут входить в качестве приглашенных лиц: депутаты муниципальных образований, представители администраций, учреждений образования и здравоохранения, предприятий жилищно-коммунального хозяйства, управления федеральной миграционной службы,

общественных организаций.

### III. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЖИЛИЩНОЙ КОМИССИИ

3.1. Порядок работы Жилищной комиссии утверждается Постановлением главы администрации МО «Романовское сельское поселение».

3.2. Жилищная комиссия осуществляет подготовку рекомендаций главе администрации МО «Романовское сельское поселение» по следующим вопросам:

- признание в установленном порядке граждан малоимущими в целях принятия их на учет нуждающихся для предоставления жилых помещений по договорам социального найма;
- принятие граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях;
- предоставление в установленном порядке жилых помещений муниципального жилищного фонда малоимущим гражданам по договорам социального найма;
- снятие граждан с учета в качестве нуждающихся в жилых помещениях;
- запрет или разрешение на вселение Нанимателем других граждан в качестве членов своей семьи в жилые помещения муниципального жилищного фонда в случаях, установленных Жилищным кодексом Российской Федерации, если орган местного самоуправления является Наймодателем;
- выдача согласия или отказа в случаях, установленных Жилищным кодексом Российской Федерации, обмена жилыми помещениями между Нанимателями данных жилых помещений по договорам социального найма, если орган местного самоуправления является Наймодателем;
- запрет или разрешение на проживание временных жильцов в жилом помещении, предоставленном гражданам по договорам социального найма, если орган местного самоуправления является Наймодателем;
- выдача согласия на признание дееспособного члена семьи Нанимателя нанимателем по ранее заключенному договору социального найма вместо первоначального Нанимателя, если орган местного самоуправления является Наймодателем (в случае перемены места жительства, смерти и т.п.);
- предоставление освободившихся жилых помещений в коммунальных квартирах;
- предоставление специализированных жилых помещений муниципального жилищного фонда;
- иные вопросы, относящиеся к жилищной сфере, в рамках полномочий органов местного самоуправления.

3.3. Жилищная комиссия обязана рассматривать заявления граждан и давать ответы в установленные законом сроки и уведомлять граждан о увеличении срока рассмотрения обращения.

3.4. При необходимости Жилищная комиссия в праве осуществлять

запросы дополнительных документов и материалов, а также осуществлять визуальный осмотр жилого помещения заявителей и членов его семьи для внесения предложений по решению жилищных вопросов граждан в рамках полномочий органов местного самоуправления.

3.5. Принимаемые комиссией рекомендации должны соответствовать требованиям действующего законодательства.

#### IV ЗАКЛЮЧЕНИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Общественная жилищная комиссия в своей деятельности исходит из принципа единства общегосударственных интересов, законности и интересов граждан, проживающих на территории Романовского сельского поселения Всеволожского муниципального района Ленинградской области.