

СОГЛАШЕНИЕ 114/1.0-11 27.12.2023

о передаче отдельных полномочий в сфере предоставления муниципальной услуги «Установка информационной вывески, согласование дизайн проекта размещения вывески» между администрацией муниципального образования «Романовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области и администрацией Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2024 год

Администрация муниципального образования «Романовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, именуемая в дальнейшем «Администрация поселения», в лице главы администрации Белякова Сергея Владимировича, действующего на основании Устава муниципального образования «Романовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, с одной стороны, и Администрация Всеволожского муниципального района Ленинградской области, именуемая в дальнейшем «Администрация района», в лице временно исполняющего полномочия главы администрации Воропаева Андрея Леонидовича, действующего на основании Устава Всеволожского муниципального района Ленинградской области и решения совета депутатов Всеволожского муниципального района Ленинградской области от 19.12.2023 № 82, распоряжения администрации от 07.12.2023 № 1652/1.1-05, вместе именуемые «Стороны», руководствуясь пунктом 4 статьи 15 Федерального закона от 06 октября 2003г. N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Романовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, Уставом Всеволожского муниципального района Ленинградской области, решением совета депутатов муниципального образования «Романовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области от 08.12.2023 № 55 «О передаче муниципальному образованию «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области полномочий по установке информационной вывески, согласование дизайн - проекта размещения вывески на территории муниципального образования «Романовское сельское поселение» на 2024 год», решением совета депутатов Всеволожского муниципального района Ленинградской области от 19.12.2023 № 86 «О принятии осуществления Всеволожским муниципальным районом Ленинградской области части полномочий по решению вопросов местного значения от муниципальных образований городских и сельских поселений на 2024 год», заключили настоящее соглашение о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ

По настоящему Соглашению Администрация поселения передает, а Администрация района принимает отдельные полномочия в сфере предоставления

муниципальной услуги «Установка информационной вывески, согласование дизайн проекта размещения вывески», установленные абзацем 19 пункта 1 статьи 14 Федерального закона от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» в части размещения рекламных и информационных конструкций на территории Всеволожского муниципального района Ленинградской области.

2. ПОРЯДОК ОПРЕДЕЛЕНИЯ И ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ОБЪЕМА ФИНАНСОВЫХ СРЕДСТВ (МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ)

2.1. Передача осуществления части полномочий по предмету настоящего Соглашения осуществляется за счет иных межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета МО «Романовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области в бюджет Всеволожского муниципального района Ленинградской области.

2.2. Стороны определили объем иных межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий, в размере **1000,00 (одна тысяча) рублей 00 копеек.**

2.3 Перечисление иных межбюджетных трансфертов осуществляется Администрацией поселения в бюджет муниципального района в срок не позднее 30 календарных дней с даты подписания настоящего Соглашения, по следующим платёжным реквизитам: ИНН 4703083640, КПП 470301001, УФК по Ленинградской области (администрация Всеволожского муниципального района), л/сч 04453004440, счет получателя 03100643000000014500, ед/сч 40102810745370000098 СЕВЕРО-ЗАПАДНОЕ ГУ БАНКА РОССИИ //УФК по Ленинградской области г. Санкт-Петербург БИК 044030098, КБК 00120240014050000150 межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов, ОКТМО 41612000.

2.4 Формирование, перечисление и учет иных межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета МО «Романовское сельское поселение» Ленинградской области бюджету Всеволожского муниципального района Ленинградской области на реализацию части полномочий, указанных в пункте 1 настоящего Соглашения, осуществляются в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. Администрация поселения имеет право:

3.1.1. Осуществлять контроль за исполнением Администрацией района переданных полномочий, а также за целевым использованием финансовых средств (межбюджетных трансфертов) и материальных ресурсов, предоставленных на эти цели. В случае выявления нарушений направлять обязательные для исполнения Администрацией района письменные предписания для устранения выявленных нарушений с указанием срока, исчисляемого с момента получения предписания.

1.2. Получать от Администрации района информацию об использовании финансовых средств (межбюджетных трансфертов) и материальных ресурсов, а также информацию о ходе исполнения Администрацией района, переданных в соответствии с пунктом 1 настоящего Соглашения части полномочий.

1.3. Требовать возврата суммы перечисленных финансовых средств (межбюджетных трансфертов), в случае их нецелевого использования Администрацией района.

1.4. Требовать возврата суммы перечисленных финансовых средств (межбюджетных трансфертов) в случае неисполнения Администрацией района части полномочий, предусмотренных разделом 1 настоящего Соглашения.

2. Администрация поселения обязана:

2.1. Перечислять Администрации района финансовые средства в виде межбюджетных трансфертов, предназначенные для исполнения переданных в соответствии с настоящим Соглашением полномочий, в размере и порядке, установленном в разделе 2 настоящего Соглашения, а также предоставлять материальные ресурсы для осуществления части полномочий.

2.2. Предоставлять Администрации района информацию и документы, необходимые для исполнения Администрацией района, переданных в соответствии с разделом 1 настоящего Соглашения полномочий.

2.3. Опубликовать настоящее Соглашение в соответствии с действующим законодательством РФ. В течение 3 дней с даты опубликования предоставить информацию об опубликовании в Администрацию района.

3. Администрация района имеет право:

3.1. Для осуществления переданных в соответствии с соглашением полномочий, и в целях их надлежащего исполнения, имеет право дополнительно использовать собственные материальные ресурсы и финансовые средства в случаях и порядке, предусмотренных решением представительного органа муниципального района.

4. Администрация района обязана:

4.1. Осуществлять переданные Администрацией поселения полномочия в соответствии с разделом 1 настоящего Соглашения и действующим законодательством.

4.2. Рассматривать представленные Администрацией поселения предписания об устранении выявленных нарушений со стороны Администрации района в целях реализации переданных Администрацией поселения полномочий.

4.3. Не позднее чем в месячный срок (если в предписании не указан иной срок) принимать меры по устранению нарушений и незамедлительно сообщать об этом Администрации поселения.

5. В случае невозможности надлежащего исполнения переданных полномочий Администрация района уведомляет об этом в письменной форме Администрацию поселения в срок, не превышающий 10 рабочих дней. Администрация поселения рассматривает уведомление в течение 10 рабочих дней момента его поступления.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

1. Стороны несут ответственность за ненадлежащее исполнение либо неисполнение условий настоящего соглашения в соответствии с данным соглашением и действующим законодательством.

2. В случае неисполнения Администрацией района переданных ей полномочий Администрация поселения вправе принять решение о досрочном прекращении настоящего соглашения путем направления письменного уведомления за 30 календарных дней до предлагаемой даты прекращения соглашения. В этом случае прекращение Соглашения влечет за собой возврат перечисленных межбюджетных трансфертов, за вычетом фактических расходов, подтвержденных документально, в течение 30 календарных дней с даты получения Администрацией района Уведомления о прекращении соглашения, а также уплату неустойки в размере 0,01 % от суммы трансфертов за отчетный год, выделяемых из бюджета поселения на осуществление указанных полномочий.

3. В случае неисполнения Администрацией поселения обязательств по предоставлению Администрации района межбюджетных трансфертов и осуществление Администрацией района переданных полномочий, Администрация района вправе досрочно прекратить данное Соглашение путем направления письменного Уведомления за 30 календарных дней до даты прекращения соглашения, а также требовать уплаты от Администрации поселения неустойки в размере 0,01 % от суммы трансфертов за отчетный год, а также возмещения понесенных убытков в части, не покрытой неустойкой.

5. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ОСНОВАНИЯ И ПОРЯДОК ПРЕКРАЩЕНИЯ ДЕЙСТВИЯ СОГЛАШЕНИЯ

1. Настоящее Соглашение вступает в силу после официального опубликования, распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2024 года.

2. Срок действия настоящего Соглашения устанавливается до 31.12.2024 года. Срок действия настоящего соглашения не подлежит продлению.

3. Действие настоящего Соглашения может быть прекращено досрочно:

3.1. по соглашению Сторон.

3.2. в одностороннем порядке одной из сторон в случае: изменения действующего законодательства Российской Федерации и (или) законодательства, также в случае отмены представительным органом поселения решения о передаче

исполнение таких полномочий;

3.3. неисполнения или ненадлежащего исполнения одной из Сторон своих обязательств в соответствии с настоящим Соглашением;

4. Уведомление о прекращении (расторжении) настоящего Соглашения одностороннем порядке направляется второй стороне не менее чем 30 календарных дней.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

2. Внесение изменений и дополнений в настоящее Соглашение осуществляется путем подписания Сторонами дополнительных соглашений.

3. По вопросам, не урегулированным настоящим Соглашением, Стороны руководствуются действующим законодательством.

4. Споры, связанные с исполнением настоящего Соглашения, разрешаются путем проведения переговоров, при недостижении согласия в судебном порядке.

7. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН:

АДМИНИСТРАЦИЯ ПОСЕЛЕНИЯ

Администрация муниципального
образования «Романовское сельское
поселение» Всеволожского
муниципального района
Ленинградской области

88670, Ленинградская область,
Всеволожский район,
поселок Романовка, 18, 3, 4
ОГРН 1064703001054
ИНН 4703083777
ОКТМО 41612442

Глава администрации



С.В. Беляков

АДМИНИСТРАЦИЯ РАЙОНА

Администрация Всеволожского
муниципального района Ленинградской
области

188640 Ленинградская область,
г. Всеволожск,
Колтушское шоссе, 138
ОГРН 1064703000911
ИНН 4703083640
ОКТМО 41612000

Временно исполняющий полномочия
главы администрации



А.Л. Воропаев