

СОГЛАШЕНИЕ № 120/1.0-11 от 28.12.2023

о передаче осуществления части полномочий по вопросу организации ритуальных услуг и содержанию мест захоронения между администрацией муниципального образования «Романовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области и администрацией Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2024 год

Администрация муниципального образования «Романовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, именуемая в дальнейшем "Администрация поселения", в лице главы администрации Белякова Сергея Владимировича, действующего на основании Устава муниципального образования «Романовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, и Администрация Всеволожского муниципального района Ленинградской области, именуемая в дальнейшем "Администрация района", в лице временно исполняющего полномочия главы администрации Воропаева Андрея Леонидовича, действующего на основании Устава Всеволожского муниципального района Ленинградской области и решения совета депутатов Всеволожского муниципального района Ленинградской области от 19.12.2023 № 82, распоряжения администрации от 07.12.2023 № 1652/1.1-05, с другой стороны, вместе именуемые "Стороны", руководствуясь частью 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом муниципального образования «Романовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, Уставом Всеволожского муниципального района Ленинградской области, решением совета депутатов муниципального образования «Романовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области от 08.12.2023 № 52 «О передаче муниципальному образованию «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области полномочий по организации ритуальных услуг и содержанию мест захоронения на 2024 год.», решением совета депутатов Всеволожского муниципального района Ленинградской области от 19.12.2023 № 86 «О принятии осуществления Всеволожским муниципальным районом Ленинградской области части полномочий по решению вопросов местного значения от муниципальных образований городских и сельских поселений на 2024 год», в целях решения вопросов местного значения на территории муниципального образования «Романовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ

1.1. Администрация поселения передает, а Администрация района принимает часть полномочий по решению вопросов местного значения сельского поселения по организации ритуальных услуг и содержанию мест захоронения на территории муниципального образования «Романовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области. Непосредственное исполнение данных полномочий осуществляет Муниципальное бюджетное учреждение «Ритуальные услуги» Всеволожского муниципального района Ленинградской области.

1.2. Часть полномочий по решению вопросов местного значения сельского поселения, поименованных в п.1.1 настоящего Соглашения, включает в себя:

- взаимодействие с исполнительными органами государственной власти Ленинградской области в сфере погребения и похоронного дела по вопросу организации ритуальных услуг;
- погребение умерших и оказание гарантированного перечня услуг по погребению;
- оказание муниципальной услуги заявителям «Выдача разрешений на захоронение (перезахоронение) и подзахоронение на гражданских кладбищах муниципального образования Всеволожский муниципальный район Ленинградской области»;
- организация ритуальных услуг на гражданских кладбищах муниципального образования «Романовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области.

1.3. Оказание муниципальной услуги заявителям «Выдача разрешений на захоронение (перезахоронение) и подзахоронение на гражданских кладбищах муниципального образования Всеволожский муниципальный район Ленинградской области» осуществляется исключительно стороной настоящего Соглашения – Администрацией района, на основании административного регламента по предоставлению муниципальной услуги по выдаче разрешений на захоронение (перезахоронение) и подзахоронение на гражданских кладбищах муниципального образования Всеволожский муниципальный район Ленинградской области, утвержденного постановлением администрации муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области от 17.03.2023 №774.

2. ПОРЯДОК ОПРЕДЕЛЕНИЯ И ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ОБЪЕМА ФИНАНСОВЫХ СРЕДСТВ (МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ)

2.1. Передача осуществления части полномочий по предмету настоящего Соглашения осуществляется за счет иных межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета муниципального образования «Романовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской

области в бюджет Всеволожского муниципального района Ленинградской области.

2.2. Стороны определили объем иных межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий, в размере **199997,91 (сто девяносто девять тысяч девятьсот девяносто семь) рублей 91 копейка**, согласно Приложению № 1.

2.3. Перечисление иных межбюджетных трансфертов осуществляется Администрацией поселения в бюджет муниципального района в срок не позднее 30 календарных дней с даты подписания настоящего Соглашения, по следующим платёжным реквизитам: ИНН 4703083640, КПП 470301001, УФК по Ленинградской области (администрация Всеволожского муниципального района), л/сч 04453004440, счет получателя 03100643000000014500, ед/сч 40102810745370000098 СЕВЕРО-ЗАПАДНОЕ ГУ БАНКА РОССИИ //УФК по Ленинградской области г. Санкт-Петербург БИК 044030098, КБК 00120240014050000150 межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов, ОКТМО 41612000.

2.4. Формирование, перечисление и учет иных межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета муниципального образования «Романовское сельское поселение» Ленинградской области бюджету Всеволожского муниципального района Ленинградской области на реализацию части полномочий, указанных в пункте 1.2 настоящего Соглашения, осуществляются в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. Администрация поселения имеет право:

3.1.1. Осуществлять контроль за исполнением Администрацией района переданных полномочий, а также за целевым использованием финансовых средств (межбюджетных трансфертов) и материальных ресурсов, предоставленных на эти цели. В случае выявления нарушений направлять обязательные для исполнения Администрацией района письменные предписания для устранения выявленных нарушений с указанием срока, исчисляемого с момента получения предписания.

3.1.2. Получать от Администрации района информацию об использовании финансовых средств (межбюджетных трансфертов) и материальных ресурсов, а также информацию о ходе исполнения Администрацией района, переданных в соответствии с пунктом 1.1 настоящего Соглашения части полномочий.

3.1.3. Требовать возврата суммы перечисленных финансовых средств (межбюджетных трансфертов), в случае их нецелевого использования Администрацией района.

3.1.4. Требовать возврата суммы перечисленных финансовых средств (межбюджетных трансфертов) в случае неисполнения Администрацией района части полномочий, предусмотренных пунктом 1.1 настоящего

Соглашения.

3.2. Администрация поселения обязана:

3.2.1. Перечислять Администрации района финансовые средства в виде межбюджетных трансфертов, предназначенные для исполнения переданных по настоящему Соглашению полномочий, в размере и порядке, установленных разделом 2 настоящего Соглашения, а также предоставлять материальные ресурсы на осуществление части полномочий.

3.2.2. Предоставлять Администрации района информацию и документы, необходимые для исполнения Администрацией района, переданных в соответствии с пунктом 1.1 настоящего Соглашения полномочий.

3.2.3. Опубликовать настоящее Соглашение в соответствии с действующим законодательством РФ. В течение 3 дней с даты опубликования настоящего Соглашения предоставить информацию об опубликовании в Администрацию района.

3.3. Администрация района имеет право:

3.3.1. Для осуществления переданных в соответствии с настоящим Соглашением полномочий, и в целях их надлежащего исполнения, имеет право дополнительно использовать собственные материальные ресурсы и финансовые средства в случаях и порядке, предусмотренных решением представительного органа муниципального района.

3.4. Администрация района обязана:

3.4.1. Осуществлять переданные Администрацией поселения полномочия в соответствии с пунктами 1.1, 1.2 настоящего Соглашения и действующим законодательством.

3.4.2. Рассматривать представленные Администрацией поселения предписания об устранении выявленных нарушений со стороны Администрации района по реализации переданных Администрацией поселения полномочий.

3.4.3. Не позднее, чем в месячный срок (если в предписании не указан иной срок) принимать меры по устранению нарушений и незамедлительно сообщать об этом Администрации поселения.

3.4.4. Ежеквартально, не позднее 15 числа, следующего за истекшим периодом, представлять Администрации поселения отчет об исполнении переданных на исполнение полномочий, включая сведения об использовании межбюджетных трансфертов для выполнения переданных по настоящему Соглашению полномочий, а также сведения, представляющие собой количественные и качественные показатели выполнения таких полномочий.

3.5. В случае невозможности надлежащего исполнения переданных полномочий Администрация района уведомляет об этом в письменной форме Администрацию поселения в срок, не превышающий 10 рабочих дней.

Администрация поселения рассматривает уведомление в течение 10 рабочих дней с момента его поступления.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. Стороны несут ответственность за ненадлежащее исполнение либо неисполнение условий настоящего Соглашения в соответствии с данным Соглашением и действующим законодательством.

4.2. В случае неисполнения Администрацией района переданных ей полномочий Администрация поселения вправе принять решение о досрочном прекращении настоящего Соглашения путем направления письменного уведомления за 30 календарных дней до предлагаемой даты прекращения соглашения. В этом случае прекращение Соглашения влечет за собой возврат перечисленных межбюджетных трансфертов, за вычетом фактических расходов, подтвержденных документально, в течение 30 календарных дней с даты получения Администрацией района Уведомления о прекращении Соглашения, а также уплату неустойки в размере 0,01 % от суммы трансфертов за отчетный год, выделяемых из бюджета поселения на осуществление указанных полномочий.

4.3. В случае неисполнения Администрацией поселения обязательств по предоставлению Администрации района межбюджетных трансфертов на осуществление Администрацией района переданных полномочий, Администрация района вправе досрочно прекратить настоящее Соглашение путем направления письменного Уведомления за 30 календарных дней до даты прекращения Соглашения, а также требовать уплаты от Администрации поселения неустойки в размере 0,01 % от суммы трансфертов за отчетный год, а также возмещения понесенных убытков в части, не покрытой неустойкой.

5. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ОСНОВАНИЯ И ПОРЯДОК ПРЕКРАЩЕНИЯ ДЕЙСТВИЯ СОГЛАШЕНИЯ

5.1. Настоящее Соглашение вступает в силу после официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2024 года.

5.2. Срок действия настоящего Соглашения устанавливается до 31.12.2024 года. Срок действия настоящего Соглашения не подлежит продлению.

5.3. Действие настоящего Соглашения может быть прекращено досрочно:

5.3.1. По соглашению Сторон.

5.3.2. В одностороннем порядке одной из сторон в случае: изменения действующего законодательства Российской Федерации и (или) законодательства, а также в случае отмены представительным органом поселения решения о передаче на исполнение таких полномочий;

неисполнения или ненадлежащего исполнения одной из Сторон своих

обязательств в соответствии с настоящим Соглашением;

5.4. Уведомление о прекращении (расторжении) настоящего Соглашения в одностороннем порядке направляется второй стороне не менее чем за 30 календарных дней.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.2. Внесение изменений и дополнений в настоящее Соглашение осуществляется путем подписания Сторонами дополнительных соглашений.

6.3. По вопросам, не урегулированным настоящим Соглашением, Стороны руководствуются действующим законодательством.

6.4. Споры, связанные с исполнением настоящего Соглашения, разрешаются путем проведения переговоров, при недостижении согласия в судебном порядке.

7. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН:

АДМИНИСТРАЦИЯ ПОСЕЛЕНИЯ

Администрация муниципального образования «Романовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области

188670, Ленинградская область,
Всеволожский район,
поселок Романовка, 18, 3, 4
ОГРН 1064703001054
ИНН 4703083777
ОКТМО 41612442

Глава администрации



С.В. Беляков

АДМИНИСТРАЦИЯ РАЙОНА

Администрация Всеволожского муниципального района Ленинградской области

188640 Ленинградская область,
г. Всеволожск,
Колтушское шоссе, 138
ОГРН 1064703000911
ИНН 4703083640
ОКТМО 41612000

Временно исполняющий полномочия главы администрации



А.Л. Воропаев

Порядок

расчета финансовых средств на финансовое обеспечение выполнения условий соглашения о передаче части полномочий по вопросу организации ритуальных услуг и содержанию мест захоронения

Размер иных межбюджетных трансфертов на исполнение полномочий муниципального образования «Романовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2024 год определяется по формуле:

$$X = X_1 * S + X_2 * S + X_3 * S + X_4 * S + 0,1 * X_5, \text{ где}$$

X- сумма иных межбюджетных трансфертов, подлежащих перечислению в бюджет Всеволожского муниципального района Ленинградской области;

X₁- Объем ТКО, подлежащих вывозу и утилизации, м³.

X₂- Валка деревьев, шт.

X₃- Вырезка сухих ветвей деревьев, шт.

X₄- Выкашивание газонов, кв.м

X₅- Расходы на оплату труда ставки специалиста 1 разряда, руб.

S- стоимость единицы работ, руб., рассчитанная в базовых ценах с применением ТЕР ЛО в редакции 2014 года для Ленинградской области с индексами на декабрь 2023 года,

0,05 - согласованный сторонами соглашения размер ставки специалиста 1 разряда в процентном отношении

Кладбище, дер. Углово

На обеспечение полномочия (наименование и объемы работ по текущему содержанию кладбищ)	всего	стоимость за ед. работ	сумма межбюджетных трансфертов
Объем ТКО, вывоз и утилизация, м ³	116	924,34	107223,44
Валка деревьев, шт	2	9 408,00	18816,00
Вырезка сухих ветвей деревьев, шт	20	386,18	7723,60
Выкашивание газонов, кв.м	400х3	9,09	10908,00
Итого на обеспечение полномочия			144671,04
На реализацию полномочия (расходы на оплату труда)			
Ставка специалиста 1 разряда, руб.	0,05	1106537,25	55326,87
ВСЕГО по соглашению			199 997,91