ГЕРБ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«РОМАНОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ"
ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
АДМИНИСТРАЦИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17.07.2015 № 299
пос. Романовка

О проведении аукциона по
продаже муниципального имущества

В целях наиболее эффективного использования муниципального имущества, в соответствии с Федеральным Законам от 06.10.2003 № 131 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 21 декабря 2001 года № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» (далее – Закон), Устава муниципального образования «Романовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, решением совета депутатов муниципального образования «Романовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области от 22.12.2014 № 29 «Об утверждении прогнозного плана приватизации муниципального имущества на 2015 год», руководствуясь Положением о порядке владения, пользования и распоряжения муниципальным имуществом, находящимся в муниципальной собственности и Положения о Комиссии по вопросам распоряжения имуществом МО «Романовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, утвержденным решением совета депутатов муниципального образования «Романовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области от 07.04.2006 № 50, Положением о порядке и условиях приватизации муниципального имущества муниципального образования «Романовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, утвержденным решением совета депутатов муниципального образования «Романовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области от 28.04.2011 № 18,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Установить способ приватизации Имущества путем продажи на аукционе, открытым по составу участников и открытой по форме подачи заявок (предложений по цене).
2. Провести торги по продаже муниципального имущества – помещение, назначение: нежилое, площадь 35,1 кв.м, этаж:1; кадастровый (или условный) номер: 47:07:0911008:1782 по адресу: Ленинградская область, Всеволожский район, пос. Романовка д.10 пом.23,находящиеся в муниципальной собственности МО «Романовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области (далее – Имущество).

3. Утвердить информационное сообщение о проведение торгов (Приложение).
4. Установить начальную цену Имущества, в соответствии с решение Совета депутатов от 22.12.2014 года № 29 «Об утверждении прогнозного плана приватизации муниципального имущества на 2015 год в размере 1 928 000,00 (Один миллион девятьсот двадцать восемь тысяч рублей) 00 копеек;
5. Назначить аукционистом – директора муниципального казенного учреждения « Служба Заказчика» администрации МО «Романовское сельское поселение» Романченко В.А., уполномоченным представителем администрации – Ведущего специалиста по муниципальному имуществу и экономическому развитию администрации МО «Романовское сельское поселение» - Скобееву О.Г.
6. Руководителю МКУ « Служба Заказчика» администрации муниципального образования «Романовское сельское поселение» - Романченко В.А.
6.1.Обеспечить размещение аукционной документации на сайте www.torgi.gov.ru.
7. Опубликовать настоящее постановление и извещение о проводимом аукционе в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте МО «Романовское сельское поселение» www.romanovka.ru
8. Контроль исполнения постановления возложить на заместителя главы администрации Горбунова А.Н..

Глава администрации С.В. Беляков

УТВЕРЖДЕНО
постановлением администрации
от _____№_____
(Приложение)

ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ
о проведении аукциона по продаже муниципального имущества

03июля 2015 года

Орган местного самоуправления, организатор торгов: Администрация МО «Романовское сельское поселение.» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, юридический адрес: 188670, Ленинградская область, Всеволожский район, пос.Романовка д.18 кв.3,4, извещает о проведении аукциона по продаже муниципального имущества: нежилого помещения, на основании Постановления главы администрации МО «Романовское СП» № 35 от 04 марта 2015г.

1. Способ приватизации объекта и форма подачи предложений - продажа на ***аукционе*** одним лотом с ***открытой формой подачи предложений по цене и открытым по составу участников*.**

2. Наименование имущества (характеристика): помещение, назначение: нежилое, площадь 35,1 кв.м, этаж:1; кадастровый (или условный) номер: 47:07:0911008:1782 по адресу: Ленинградская область, Всеволожский район, пос. Романовка д.10 пом.23

3. Начальная цена продажи имущества составляет – **1 928 000,00** (Один миллион девятьсот двадцать восемь тысяч руб.00 коп.) рублей, на основании Отчета № 2194/14 по определению рыночной стоимости объекта оценки, подготовленного Обществом с ограниченной ответственностью «Центр оценки и экспертизы» от 17.12.2014г.

4. Величина повышения начальной цены («шаг аукциона») составляет – **96 400,00** (Девяносто шесть тысяч четыреста руб. 00 коп.) руб.

5. Размер задатка, срок и порядок его внесения, необходимые реквизиты счетов:

Для участия в аукционе претендент вносит задаток в размере 10 % начальной цены, по безналичной форме расчета, в размере – **192 800,00** (Сто девяносто две тысячи восемьсот руб. 00 коп.) рублей. Задаток должен быть внесен на счет Администрации МО «Романовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области на основании заключенного договора о задатке не позднее даты окончания подачи заявок на участие в аукционе.

Реквизиты для перечисления денежных средств:

ИНН 4703083777, КПП 470301001, отделение Ленинградское г. Санкт-Петербург,

БИК 044106001, р/сч. 40302810500003003001, л.с. 05453004290,

УФК по Ленинградской области (Администрация МО «Романовское сельское поселение»)

Назначение платежа – *задаток для участия в открытом аукционе по продаже нежилого помещения по договору о задатке*. Документом, подтверждающим поступление задатка на счет продавца, является выписка со счета продавца. Задаток возвращается участникам аукциона, за исключением его победителя, в течение 5 дней со дня подведения итогов аукциона.

6. Порядок, место, даты начала и окончания подачи заявок, дата и время определения участников аукциона и оформления протокола о допуске к участию в аукционе, место и дата проведения аукциона, место и срок подведения итогов продажи муниципального имущества:

по адресу: Ленинградская область, Всеволожский район, пос. Романовка, д.18 кв.3,4 будут проведены следующие процедуры:

- заявки подаются по рабочим дням с 09-00 до 17-00 (обед с 13.00 до 14.00).
- начало подачи заявок: **03 июля 2015 года 09** час. 00 мин.;
- окончание подачи заявок **29 июля 2015г. 17** час. 00 мин.;
- определение участников аукциона с составлением протокола о допуске: **04 августа 2015** года в 11-00;
- проведение аукциона, подведение итогов аукциона: **19 августа 2015 года в 11-00**;

Одно лицо имеет право подать только одну заявку на участие в аукционе. Заявка с прилагаемыми к ней документами регистрируется продавцом в журнале приема заявок с присвоением каждой заявке номера и указанием даты и времени подачи документов. На каждом экземпляре заявки продавцом делается отметка о принятии заявки с указанием ее номера, даты и времени принятия продавцом.

Заявки, поступившие по истечении срока их приема, указанного в информационном сообщении о проведении аукциона, вместе с описью, на которой делается отметка об отказе в принятии документов, возвращаются претендентам или их уполномоченным представителям под расписку.

7. Исчерпывающий перечень представляемых покупателями документов для участия в аукционе:

Одновременно с заявкой претенденты представляют следующие документы:

юридические лица:

заверенные копии учредительных документов;

документ, содержащий сведения о доле РФ, субъекта РФ или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица и подписанное его руководителем письмо);

документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности;

физические лица предъявляют документ, удостоверяющий личность, или представляют копии всех его листов.

В случае если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае если доверенность

на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

8. Порядок определения победителей аукциона.

Право его приобретения принадлежит покупателю, который предложит в ходе торгов наиболее высокую цену за такое имущество. **Победителем аукциона** признается участник, номер карточки которого и заявленная им цена были названы аукционистом последними. Предложения о цене муниципального имущества заявляются участниками аукциона открыто в ходе проведения торгов.

Аукцион, в котором принял участие только один участник, признается несостоявшимся.

9. Срок заключения договора купли-продажи имущества: Договор купли-продажи заключается с победителем аукциона не ранее 10 рабочих дней и не позднее 15 рабочих дней с даты подведения итогов аукциона.

10. Условия и сроки платежа, необходимые реквизиты счетов:

Покупатель оплачивает цену муниципального имущества в течение 10 дней от даты подписания Договора купли-продажи путем перечисления денежных средств на расчетный счет Продавца. Денежные средства, внесенные ранее победителем в качестве задатка засчитываются в счет платежа цены муниципального имущества.

Реквизиты для перечисления денежных средств:

ИНН 4703083777, КПП 470301001, ОКТМО 41612442, отделение Ленинградское г. Санкт-Петербург,

БИК 044106001, р/сч. 40101810200000010022, КБК 001 114 0205 310 0000 410, л.с. 04453004290,

УФК по Ленинградской области (Администрация МО «Романовское сельское поселение»)

Назначение платежа – *оплата нежилого помещения по договору купли-продажи*. Документом, подтверждающим поступление денежных средств на счет продавца, является выписка со счета продавца.

11. Порядок ознакомления покупателей с иной информацией, условиями договора купли-продажи:

с информацией об аукционе можно ознакомиться в дни и часы, установленные для приема заявок, по рабочим дням с 09-00 до 17-00, по адресу: Ленинградская область, Всеволожский район, п.Романовка, д.18 кв.3,4.

12. Ограничения участия отдельных категорий физических лиц и юридических лиц **в приватизации имущества:** Покупателями муниципального имущества могут быть любые физические и юридические лица, за исключением государственных и муниципальных унитарных предприятий, государственных и муниципальных учреждений, а также юридических лиц, в уставном капитале которых доля РФ, субъектов РФ и муниципальных образований превышает 25%, кроме случаев внесения муниципального имущества в качестве вклада в уставные капиталы открытых акционерных обществ.Ограничения, установленные настоящим пунктом, не распространяются на собственников объектов недвижимости, не являющихся самовольными пристройками и расположенных на относящихся к государственной или муниципальной собственности земельных участков, при приобретении указанными собственниками этих земельных участков.

13. Перечень оснований отказа претенденту в участии в аукционе.

Претендент не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:

- представленные документы не подтверждают право претендента быть покупателем в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в информационном сообщении (за исключением предложений о цене муниципального имущества на аукционе), или оформление указанных документов не соответствует законодательству Российской Федерации;

- заявка подана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;

- не подтверждено поступление в установленный срок задатка на счета, указанные в информационном сообщении.

До признания претендента участником аукциона он имеет право посредством уведомления в письменной форме отозвать зарегистрированную заявку. В случае отзыва претендентом в установленном порядке заявки до даты окончания приема заявок поступивший от претендента задаток подлежит возврату в срок не позднее, чем 5 дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва претендентом заявки позднее даты окончания приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

Уведомление о признании участника аукциона победителем выдается победителю или его полномочному представителю под расписку или высылается ему по почте заказным письмом в течение 5 дней с даты подведения итогов аукциона.

При уклонении или отказе победителя аукциона от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества задаток ему не возвращается и он утрачивает право на заключение указанного договора.

Суммы задатков возвращаются участникам аукциона, за исключением его победителя, в течение 5 дней с даты подведения итогов аукциона.

Передача муниципального имущества и оформление права собственности на него осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации и договором купли-продажи не позднее чем через 30 дней после дня полной оплаты имущества.

14. Требования к оформлению представляемых покупателями документов:

Все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, либо отдельные тома данных документов должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью претендента (для юридического лица) и подписаны претендентом или его представителем.

К данным документам (в том числе к каждому тому) также прилагается их опись. Заявка и такая опись составляются в двух экземплярах, один из которых остается у продавца, другой - у претендента.

Соблюдение претендентом указанных требований означает, что заявка и документы, представляемые одновременно с заявкой, поданы от имени претендента. При этом ненадлежащее исполнение претендентом требования о том, что все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, или отдельные тома документов должны быть пронумерованы, не является основанием для отказа претенденту в участии в продаже.

15. **Информация обо всех предыдущих торгах** - отсутствует

16. Правила проведения торгов.

Решения продавца о признании претендентов участниками аукциона оформляется протоколом. При наличии оснований для признания аукциона

несостоявшимся продавец принимает соответствующее решение, которое оформляется протоколом.

В день определения участников аукциона, указанном в информационном сообщении о проведении аукциона, продавец рассматривает заявки и документы претендентов, устанавливает факт поступления от претендентов задатков на основании выписки (выписок) с соответствующего счета. По результатам рассмотрения документов продавец принимает решение о признании претендентов участниками аукциона или об отказе в допуске претендентов к участию в аукционе.

Претенденты, признанные участниками аукциона, и претенденты, не допущенные к участию в аукционе, уведомляются о принятом решении не позднее следующего рабочего дня с даты оформления решения протоколом путем вручения им под расписку соответствующего уведомления либо направления такого уведомления по почте заказным письмом. Информация об отказе в допуске к участию в аукционе размещается на официальном сайте и на сайте продавца в сети Интернет в срок не позднее рабочего дня, следующего за днем принятия указанного решения.

Претендент приобретает статус участника аукциона с момента оформления продавцом протокола о признании претендентов участниками аукциона.

Аукцион проводится в следующем порядке:

а) аукцион проводится в дату, указанную в информационном сообщении о проведении аукциона;

б) аукцион ведет аукционист в присутствии уполномоченного представителя продавца, который обеспечивает порядок при проведении торгов;

в) участникам аукциона выдаются пронумерованные карточки участника аукциона;

г) аукцион начинается с объявления об открытии аукциона;

д) после открытия аукциона аукционистом оглашаются наименование имущества, основные его характеристики, начальная цена продажи и "шаг аукциона".

е) после оглашения аукционистом начальной цены продажи участникам аукциона предлагается заявить эту цену путем поднятия карточек;

ж) после заявления участниками аукциона начальной цены аукционист предлагает участникам аукциона заявлять свои предложения по цене продажи, превышающей начальную цену. Каждая последующая цена, превышающая предыдущую цену на "шаг аукциона", заявляется участниками аукциона путем поднятия карточек. В случае заявления цены, кратной "шагу аукциона", эта цена заявляется участниками аукциона путем поднятия карточек и ее оглашения;

з) аукционист называет номер карточки участника аукциона, который первым заявил начальную или последующую цену, указывает на этого участника и объявляет заявленную цену как цену продажи. При отсутствии предложений со стороны иных участников аукциона аукционист повторяет эту цену 3 раза. Если до третьего повторения заявленной цены ни один из участников аукциона не поднял карточку и не заявил последующую цену, аукцион завершается;

и) по завершении аукциона аукционист объявляет о продаже имущества, называет его продажную цену и номер карточки победителя аукциона. Победителем аукциона признается участник, номер карточки которого и заявленная им цена были названы аукционистом последними;

к) цена имущества, предложенная победителем аукциона, заносится в протокол об итогах аукциона, который является основанием для заключения договора-купли продажи;

л) задаток возвращается участникам аукциона, за исключением его победителя, в течение 5 дней со дня подведения итогов аукциона;

м) если после троекратного объявления начальной цены продажи ни один из участников аукциона не поднял карточку, аукцион признается несостоявшимся.

При уклонении или отказе победителя аукциона от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества аукциона он утрачивает право на заключение указанного договора и задаток ему не возвращается. Результаты аукциона аннулируются продавцом.

17. Данное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а **подача претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты**, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме.

Глава администрации _____/ Беляков С.В.

ДОКУМЕНТАЦИЯ
об аукционе по продаже нежилого помещения

I. Сведения об аукционе

Орган местного самоуправления, организатор торгов: Администрация МО «Романовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, юридический адрес: 188670, Ленинградская область, Всеволожский район, п. Романовка д.18 кв.3,4, проводит аукцион по продаже муниципального имущества: нежилого помещения, на основании Решения Совета депутатов МО «Романовское сельское поселение» от 22.12.2014г. №29 «Об утверждении прогнозного плана приватизации муниципального имущества МО «Романовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области на 2015 год».

1. Способ приватизации объекта и форма подачи предложений - продажа на ***аукционе*** одним лотом с ***открытой формой подачи предложений по цене и открытым по составу участников.***

2. Наименование имущества (характеристика): помещение, назначение: нежилое, площадь 35,1 кв.м, этаж:1; кадастровый (или условный) номер: 47:07:0911008:1782 по адресу: Ленинградская область, Всеволожский район, пос. Романовка д.10 пом.23

3. Начальная цена продажи имущества составляет – **1 928 000,00** (Один миллион девятьсот двадцать восемь тысяч руб.00 коп.) рублей, на основании Отчета № 2194/14 по определению рыночной стоимости объекта оценки, подготовленного Обществом с ограниченной ответственностью «Центр оценки и экспертизы» от 17.12.2014г.

4. Величина повышения начальной цены («шаг аукциона») составляет – **96 400,00** (Девяносто шесть тысяч четыреста руб. 00 коп.) руб.

5. Размер задатка, срок и порядок его внесения, необходимые реквизиты счетов:

Для участия в аукционе претендент вносит задаток в размере 10 % начальной цены, по безналичной форме расчета, в размере – **192 800,00** (Сто девяносто две тысячи восемьсот руб. 00 коп.) рублей. Задаток должен быть внесен на счет Администрации МО «Романовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области на основании заключенного договора о задатке не позднее даты окончания подачи заявок на участие в аукционе.

Реквизиты для перечисления денежных средств:

ИНН 4703083777, КПП 470301001, отделение Ленинградское г. Санкт-Петербург,

БИК 044106001, р/сч. 40302810500003003001, л.с. 05453004290,

УФК по Ленинградской области (Администрация МО «Романовское сельское поселение»)

Назначение платежа – *задаток для участия в открытом аукционе по продаже нежилого помещения по договору о задатке*. Документом, подтверждающим поступление задатка на счет продавца, является выписка со

счета продавца. Задаток возвращается участникам аукциона, за исключением его победителя, в течение 5 дней со дня подведения итогов аукциона.

6. Порядок, место, даты начала и окончания подачи заявок, дата и время определения участников аукциона и оформления протокола о допуске к участию в аукционе, место и дата проведения аукциона, место и срок подведения итогов продажи муниципального имущества:

по адресу: Ленинградская область, Всеволожский район, пос. Романовка, д.18 кв.3,4 будут проведены следующие процедуры:

- заявки подаются по рабочим дням с 09-00 до 17-00 (обед с 13.00 до 14.00).
- начало подачи заявок: **03 июля 2015 года 09** час. 00 мин.;
- окончание подачи заявок **29 июля 2015г. 17** час. 00 мин.;
- определение участников аукциона с составлением протокола о допуске: **04 августа 2015** года в 11-00;
- проведение аукциона, подведение итогов аукциона: **19 августа 2015 года в 11-00**;

Одно лицо имеет право подать только одну заявку на участие в аукционе. Заявка с прилагаемыми к ней документами регистрируется продавцом в журнале приема заявок с присвоением каждой заявке номера и указанием даты и времени подачи документов. На каждом экземпляре заявки продавцом делается отметка о принятии заявки с указанием ее номера, даты и времени принятия продавцом.

Заявки, поступившие по истечении срока их приема, указанного в информационном сообщении о проведении аукциона, вместе с описью, на которой делается отметка об отказе в принятии документов, возвращаются претендентам или их уполномоченным представителям под расписку.

7. Исчерпывающий перечень представляемых покупателями документов для участия в аукционе:

Одновременно с заявкой претенденты представляют следующие документы:

юридические лица:

заверенные копии учредительных документов;

документ, содержащий сведения о доле РФ, субъекта РФ или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица и подписанное его руководителем письмо);

документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности;

физические лица предъявляют документ, удостоверяющий личность, или представляют копии всех его листов.

В случае если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

8. Порядок определения победителей аукциона.

Право его приобретения принадлежит покупателю, который предложит в ходе торгов наиболее высокую цену за такое имущество. **Победителем аукциона** признается участник, номер карточки которого и заявленная им цена были названы аукционистом последними. Предложения о цене муниципального имущества заявляются участниками аукциона открыто в ходе проведения торгов.

Аукцион, в котором принял участие только один участник, признается несостоявшимся.

9. Срок заключения договора купли-продажи имущества: Договор купли-продажи заключается с победителем аукциона не ранее 10 рабочих дней и не позднее 15 рабочих дней с даты подведения итогов аукциона.

10. Условия и сроки платежа, необходимые реквизиты счетов: Покупатель оплачивает цену муниципального имущества в течение 10 дней от даты подписания Договора купли-продажи путем перечисления денежных средств на расчетный счет Продавца. Денежные средства, внесенные ранее победителем в качестве задатка засчитываются в счет платежа цены муниципального имущества.

Реквизиты для перечисления денежных средств:

ИНН 4703083777, КПП 470301001, ОКТМО 41612442, отделение Ленинградское г. Санкт-Петербург,

БИК 044106001, р/сч. 40101810200000010022, КБК 001 114 0205 310 0000 410, л.с. 04453004290,

УФК по Ленинградской области (Администрация МО «Романовское сельское поселение»)

Назначение платежа – *оплата нежилого помещения по договору купли-продажи*. Документом, подтверждающим поступление денежных средств на счет продавца, является выписка со счета продавца.

11. Порядок ознакомления покупателей с иной информацией, условиями договора купли-продажи:

с информацией об аукционе можно ознакомиться в дни и часы, установленные для приема заявок, по рабочим дням с 09-00 до 17-00, по адресу: Ленинградская область, Всеволожский район, п.Романовка, д.18 кв.3,4.

12. Ограничения участия отдельных категорий физических лиц и юридических лиц **в приватизации имущества:** Покупателями муниципального имущества могут быть любые физические и юридические лица, за исключением государственных и муниципальных унитарных предприятий, государственных и муниципальных учреждений, а также юридических лиц, в уставном капитале которых доля РФ, субъектов РФ и муниципальных образований превышает 25%, кроме случаев внесения муниципального имущества в качестве вклада в уставные капиталы открытых акционерных обществ.Ограничения, установленные настоящим пунктом, не распространяются на собственников объектов недвижимости, не являющихся самовольными пристройками и расположенных на относящихся к государственной или муниципальной собственности земельных участков, при приобретении указанными собственниками этих земельных участков.

13. Перечень оснований отказа претенденту в участии в аукционе.

Претендент не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:

- представленные документы не подтверждают право претендента быть покупателем в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в информационном сообщении (за исключением предложений о цене

муниципального имущества на аукционе), или оформление указанных документов не соответствует законодательству Российской Федерации;

- заявка подана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;

- не подтверждено поступление в установленный срок задатка на счета, указанные в информационном сообщении.

До признания претендента участником аукциона он имеет право посредством уведомления в письменной форме отозвать зарегистрированную заявку. В случае отзыва претендентом в установленном порядке заявки до даты окончания приема заявок поступивший от претендента задаток подлежит возврату в срок не позднее, чем 5 дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва претендентом заявки позднее даты окончания приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

Уведомление о признании участника аукциона победителем выдается победителю или его полномочному представителю под расписку или высылается ему по почте заказным письмом в течение 5 дней с даты подведения итогов аукциона.

При уклонении или отказе победителя аукциона от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества задаток ему не возвращается и он утрачивает право на заключение указанного договора.

Суммы задатков возвращаются участникам аукциона, за исключением его победителя, в течение 5 дней с даты подведения итогов аукциона.

Передача муниципального имущества и оформление права собственности на него осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации и договором купли-продажи не позднее чем через 30 дней после дня полной оплаты имущества.

14. Требования к оформлению представляемых покупателями документов:

Все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, либо отдельные тома данных документов должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью претендента (для юридического лица) и подписаны претендентом или его представителем.

К данным документам (в том числе к каждому тому) также прилагается их опись. Заявка и такая опись составляются в двух экземплярах, один из которых остается у продавца, другой - у претендента.

Соблюдение претендентом указанных требований означает, что заявка и документы, представляемые одновременно с заявкой, поданы от имени претендента. При этом ненадлежащее исполнение претендентом требования о том, что все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, или отдельные тома документов должны быть пронумерованы, не является основанием для отказа претенденту в участии в продаже.

15. **Информация обо всех предыдущих торгах** - отсутствует

16. Правила проведения торгов.

Решения продавца о признании претендентов участниками аукциона оформляется протоколом. При наличии оснований для признания аукциона несостоявшимся продавец принимает соответствующее решение, которое оформляется протоколом.

В день определения участников аукциона, указанном в информационном сообщении о проведении аукциона, продавец рассматривает заявки и документы

претендентов, устанавливает факт поступления от претендентов задатков на основании выписки (выписок) с соответствующего счета. По результатам рассмотрения документов продавец принимает решение о признании претендентов участниками аукциона или об отказе в допуске претендентов к участию в аукционе.

Претенденты, признанные участниками аукциона, и претенденты, не допущенные к участию в аукционе, уведомляются о принятом решении не позднее следующего рабочего дня с даты оформления решения протоколом путем вручения им под расписку соответствующего уведомления либо направления такого уведомления по почте заказным письмом. Информация об отказе в допуске к участию в аукционе размещается на официальном сайте и на сайте продавца в сети Интернет в срок не позднее рабочего дня, следующего за днем принятия указанного решения.

Претендент приобретает статус участника аукциона с момента оформления продавцом протокола о признании претендентов участниками аукциона.

Аукцион проводится в следующем порядке:

а) аукцион проводится в дату, указанную в информационном сообщении о проведении аукциона;

б) аукцион ведет аукционист в присутствии уполномоченного представителя продавца, который обеспечивает порядок при проведении торгов;

в) участникам аукциона выдаются пронумерованные карточки участника аукциона;

г) аукцион начинается с объявления об открытии аукциона;

д) после открытия аукциона аукционистом оглашаются наименование имущества, основные его характеристики, начальная цена продажи и "шаг аукциона".

е) после оглашения аукционистом начальной цены продажи участникам аукциона предлагается заявить эту цену путем поднятия карточек;

ж) после заявления участниками аукциона начальной цены аукционист предлагает участникам аукциона заявлять свои предложения по цене продажи, превышающей начальную цену. Каждая последующая цена, превышающая предыдущую цену на "шаг аукциона", заявляется участниками аукциона путем поднятия карточек. В случае заявления цены, кратной "шагу аукциона", эта цена заявляется участниками аукциона путем поднятия карточек и ее оглашения;

з) аукционист называет номер карточки участника аукциона, который первым заявил начальную или последующую цену, указывает на этого участника и объявляет заявленную цену как цену продажи. При отсутствии предложений со стороны иных участников аукциона аукционист повторяет эту цену 3 раза. Если до третьего повторения заявленной цены ни один из участников аукциона не поднял карточку и не заявил последующую цену, аукцион завершается;

и) по завершении аукциона аукционист объявляет о продаже имущества, называет его продажную цену и номер карточки победителя аукциона. Победителем аукциона признается участник, номер карточки которого и заявленная им цена были названы аукционистом последними;

к) цена имущества, предложенная победителем аукциона, заносится в протокол об итогах аукциона, который является основанием для заключения договора-купли продажи;

л) задаток возвращается участникам аукциона, за исключением его победителя, в течение 5 дней со дня подведения итогов аукциона;

м) если после троекратного объявления начальной цены продажи ни один из участников аукциона не поднял карточку, аукцион признается несостоявшимся.

При уклонении или отказе победителя аукциона от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества аукциона он утрачивает право на заключение указанного договора и задаток ему не возвращается. Результаты аукциона аннулируются продавцом.

17. К документации прилагается: форма договора о задатке (приложение № 1), форма заявки от юридического лица (приложение № 2), форма заявки от физического лица (приложение № 3), форма договора купли-продажи (приложение № 4).

Приложение № 1
к документации

ФОРМА:

Договор о задатке №_____

(договор присоединения)

п. Романовка

«____»_____2015г.

Администрация муниципального образования «Романовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, именуемое в дальнейшем «Организатор торгов», в лице главы администрации Белякова Сергея Владимировича, действующего на основании Положения об администрации муниципального образования «Романовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, утвержденного Решением Совета депутатов МО «Романовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области от 28.04.2011 г. № 23, с одной стороны, и претендент на приобретение муниципального имущества на аукционе, действующий на основании _____, именуемый в дальнейшем **«Претендент»**, _____, с другой стороны, в соответствии с требованиями ст.ст.380,381,428 ГК РФ и с Федеральным законом № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» от 21.12.2001г.), заключили настоящий Договор о нижеследующем:

I. Предмет договора

1.1. В соответствии с условиями настоящего Договора Претендент для участия в аукционе по продаже муниципального имущества: нежилого помещения общей площадью 35,1 кв.м, этаж 1, кадастровый (или условный) номер: 47:07:0911008:1782, по адресу: Ленинградская область, Всеволожский район, п. Романовка д.10 пом.23 (Далее - «Имущество»), проводимого «___»_____ 2015г., вносит денежные средства в качестве задатка в размере 192 800,00 (Сто девяносто две тысячи восемьсот руб. 00 коп.) рублей путем перечисления на расчетный счет Администрации по реквизитам:

ИНН 4703083777, КПП 470301001, ОКТМО 41612442, отделение Ленинградское г. Санкт-Петербург, БИК 044106001,

р/сч. 40302810500003003001, л.с. 05453004290,

УФК по Ленинградской области (Администрация МО «Романовское сельское поселение»)

1.2. Задаток служит обеспечением исполнения обязательств Претендента по заключению договора купли-продажи и оплате продаваемого на аукционе Имущества в случае признания Претендента победителем аукциона.

II. Порядок внесения задатка

2.1.Задаток подлежит перечислению Претендентом на счет Администрации после заключения Договора. Надлежащей оплатой задатка является перечисление Претендентом денежных средств на основании Договора о задатке (договора присоединения). Документом, подтверждающим поступление задатка, является выписка со счета Администрации.

В платежном документе в графе «назначение платежа» должна содержаться ссылка на реквизиты Договора: *задаток для участия в открытом аукционе по продаже нежилого помещения по договору о задатке*.

2.2.Задаток должен быть внесен Претендентом не позднее даты окончания приёма заявок. Задаток считается внесенным с даты поступления всей суммы Задатка на расчетный счет Администрации и поступивший не позднее даты рассмотрения заявок на участия в аукционе.

III. Порядок возврата и удержания задатка

3.1. Задаток возвращается Претенденту в случаях и в сроки, которые установлены пунктами 3.2 - 3.6 настоящего договора путем перечисления суммы внесенного Задатка в том порядке, в каком он был внесен Претендентом.

3.2. В случае если Претендент не будет допущен к участию в аукционе, Администрация обязуется возвратить сумму внесенного Претендентом Задатка в течение 5 (пяти) дней с даты оформления Администрацией Протокола об итогах приема заявок и определении участников аукциона.

3.3. В случае если Претендент участвовал в аукционе и не признан победителем аукциона, Администрация обязуется возвратить сумму внесенного Претендентом Задатка в течение 5 (пяти) дней с даты подведения итогов аукциона.

3.4. В случае отзыва Претендентом заявки на участие в аукционе до даты окончания приема заявок Администрация обязуется возвратить сумму внесенного Претендентом Задатка в течение 5 (пяти) дней со дня поступления Администрации от Претендента уведомления об отзыве заявки. В случае отзыва Претендентом заявки позднее даты окончания приема заявок Задаток возвращается в порядке, установленном пунктом 3.3 настоящего договора.

3.5. В случае признания аукциона несостоявшимся Администрация обязуется возвратить сумму внесенного Претендентом Задатка в течение 5 (пяти) дней со дня подписания протокола признания аукциона несостоявшимся.

3.6. В случае отмены аукциона Администрация обязуется возвратить сумму внесенного Претендентом Задатка в течение 5 (пяти) дней со дня принятия решения об отмене аукциона.

3.7. Внесенный Задаток не возвращается в случае, если Претендент, признанный победителем аукциона:

-уклонится или откажется от заключения в установленный срок Договора купли - продажи имущества (п.12 ст. 18 и п. 11 ст. 20 Федерального Закона «О приватизации государственного и муниципального имущества» № 178 от 21.12.2001 года);

-уклонится или откажется от оплаты продаваемого на аукционе Имущества в срок, установленный заключенным Договором купли - продажи имущества (п.20 Федерального Закона № 178).

3.8. Внесенный Претендентом Задаток, в случае победы Претендента на аукционе, засчитывается в счет оплаты приобретаемого на аукционе Имущества при заключении в установленном порядке Договора купли - продажи имущества.

IV. Срок действия настоящего договора

4.1. Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и прекращает свое действие после исполнения Сторонами всех обязательств по нему.

4.2. Все возможные споры и разногласия, связанные с исполнением по Договору, решаются Сторонами путем переговоров. В случае невозможности разрешения споров и разногласий путем переговоров, они подлежат рассмотрению в судебном порядке, в соответствии с действующим законодательством РФ.

4.3. Договор составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

V. Реквизиты и подписи сторон:

АДМИНИСТРАЦИЯ: Администрация муниципального образования «Романовское сельское поселение», юридический адрес: 188670 Ленинградская область, Всеволожский район, п. Романовка д.18 кв.3,4; ОГРН 1064703001054, *ИНН 4703083777, КПП 470301001, ОКТМО 41612442, отделение Ленинградское г. Санкт-Петербург, БИК 044106001, р/сч. 40302810500003003001, КБК 00111705050100000180, УФК по Ленинградской области (Администрация МО «Романовское сельское поселение»)*, тел/ф. 8 (81370) 60-880.

ПРЕТЕНДЕНТ:

Приложение № 2
к документации

ФОРМА (для юридических лиц):

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ

Заявка принята Продавцом: час._____ мин._____ «__» _____ 2015г. за №____

_____

(полное наименование юридического лица, подающего заявку)

_____ именуемый далее Претендент,

(все графы заполняются в электронном виде или от руки печатными буквами)

в лице _____

(фамилия, имя, отчество, должность)

действующего на основании

_____

банковские реквизиты Претендента

_____

юридический адрес Претендента

_____

фактический адрес Претендента, телефон для связи

_____

принимая решение об участии в аукционе по продаже следующего муниципального имущества:

нежилого помещения общей площадью 35,1 кв.м, этаж 1, кадастровый (или условный) номер: 47:07:0911008:1782,по адресу: Ленинградская область, Всеволожский район, п. Романовка д.10 пом.23(Далее - «Имущество»), находящегося в муниципальной собственности МО «Романовское сельское поселение», с состоянием продаваемого объекта и документацией к нему ознакомлен.

Обязуюсь:

1) Соблюдать условия аукциона, содержащиеся в информационном сообщении о проведении аукциона, порядок проведения аукциона, установленный Положением об организации продажи государственного или муниципального имущества на аукционе, утвержденным постановлением Правительства РФ от 12.08.2002 № 585;

2) В случае признания победителем аукциона заключить с Продавцом договор купли-продажи не ранее 10 и не позднее 15 рабочих дней с даты подведения итогов аукциона;

3) Уплатить Продавцу стоимость имущества, установленную по результатам аукциона, в сроки, определяемые договором купли - продажи.

Ознакомлен:

1) Задаток подлежит перечислению Претендентом на счет Продавца после заключения договора о задатке (договора присоединения) и перечисляется непосредственно Претендентом. Надлежащей оплатой задатка является перечисление Претендентом денежных средств на основании договора о задатке (договора присоединения). В платежном документе в графе «назначение платежа» должна содержаться ссылка на реквизиты договора о задатке (договора присоединения).

2)В случае отказа победителя аукциона от подписания протокола подведения итогов аукциона или заключения договора купли-продажи, сумма внесенного им задатка не возвращается.

В составе заявки представлены следующие документы:

N п/п	Документ	Кол-во листов	Примечание
1			
2			
3			
4			
5			
6			

Подпись Претендента (его полномочного представителя)_____/_____

М.П. «_____» _____2015 г.

Подпись уполномоченного лица Продавца _____/_____

Приложение № 3
к документации

ФОРМА (для физических лиц)

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ

Заявка принята Продавцом: час.__ мин.__«___» _____ 2015г. за №____
_____*(фамилия, имя, отчество, дата рождения лица, подающего заявку)*
_____, именуемый далее Претендент,
(все графы заполняются в электронном виде или от руки печатными буквами)
удостоверение личности (наименование документа, серия, дата и место выдачи):
_____
___
адрес Претендента, ИНН, телефон для связи:_____
Доверенное лицо Претендента (ФИО) _____
действует на основании _____
удостоверение личности доверенного лица *(наименование документа, серия, дата и место выдачи)*
_____
фактический адрес Претендента, телефон для связи
_____

принимая решение об участии в аукционе по продаже следующего муниципального имущества:
нежилого помещения общей площадью 35,1кв.м, этаж 1, кадастровый (или условный) номер: 47:07:0911008:1782, по адресу: Ленинградская область, Всеволожский район, п. Романовка д.10 пом.23, (Далее - «Имущество»), находящегося в муниципальной собственности МО «Романовское сельское поселение», с состоянием продаваемого объекта и документацией к нему ознакомлен.

Обязуюсь:

1) Соблюдать условия аукциона, содержащиеся в информационном сообщении о проведении аукциона, порядок проведения аукциона, установленный Положением об организации продажи государственного или муниципального имущества на аукционе, утвержденным постановлением Правительства РФ от 12 августа 2002 № 585,
2) В случае признания победителем аукциона заключить с Продавцом договор купли-продажи не ранее 10 и не позднее 15 рабочих дней с даты подведения итогов аукциона;
3) Уплатить Продавцу стоимость имущества, установленную по результатам аукциона, в сроки, определяемые договором купли - продажи.

Ознакомлен:

1) Задаток подлежит перечислению Претендентом на счет Продавца после заключения договора о задатке (договора присоединения) и перечисляется непосредственно Претендентом. Надлежащей оплатой задатка является

перечисление Претендентом денежных средств на основании договора о задатке (договора присоединения). В платежном документе в графе «назначение платежа» должна содержаться ссылка на реквизиты договора о задатке (договора присоединения).

2)В случае отказа победителя аукциона от подписания протокола подведения итогов аукциона или заключения договора купли-продажи, сумма внесенного им задатка не возвращается.

В составе заявки представлены следующие документы:

N п/п	Документ	Кол-во листов	Примечание
1			
2			
3			
4			
5			
6			

Приложение согласно описи.

Подпись Претендента (его полномочного представителя)_____/_____

«_____» _____2015 г.

Подпись уполномоченного лица Продавца _____/_____

Приложение № 4
к документации

(ФОРМА):

ДОГОВОР

купли-продажи объекта недвижимости на аукционе

п. Романовка _____ 2015 года

Администрация МО "Романовское сельское поселение" Всеволожского муниципального района Ленинградской области, в лице главы администрации Белякова Сергея Владимировича, действующего на основании Положения об администрации муниципального образования «Романовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области, утвержденного Решением Совета депутатов МО «Романовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области от 28.04.2011 г. № 23,, именуемая в дальнейшем **«Продавец»**, с одной стороны, и

_____, именуемый в дальнейшем **«Покупатель»**, в соответствии с действующим законодательством о приватизации и на основании Протокола об итогах аукциона от _____2015 г. № ____, с другой стороны, далее совместно именуемые Стороны, заключили Договор купли-продажи объекта недвижимости на аукционе, о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1.По Договору Продавец обязуется передать Объект недвижимости (далее – Объект), определенный в пункте 1.2. Договора, в собственность Покупателя, а покупатель принять Объект и оплатить цену, установленную Договором, в срок – не позднее 10 дней с момента заключения договора.

1.2.Определение Предмета в Договоре:

нежилое помещения общей площадью 35,1 кв.м, этаж 1, кадастровый (или условный) номер: 47:07:0911008:1782, по адресу: Ленинградская область, Всеволожский район, п. Романовка д.10 пом.23 (Далее - «Имущество»).

1.3.Объект находится в муниципальной собственности муниципального образования «Романовское сельское поселение» Всеволожского муниципального района Ленинградской области и приватизируются в соответствии с Постановлением Главы администрации МО «Романовское сельское» от __ ___№___.

1.4. Объект на момент заключения Договора не продан, не заложен, под арестом не состоит и не обременен правами третьих лиц.

2.ЦЕНА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

2.1. Цена Объекта по настоящему Договору, в соответствии с Протоколом об итогах аукциона №__от_____ составляет: руб.

Денежные средства в сумме _____ (____тысяч) рублей, внесенные Покупателем на расчетный счет Продавца в качестве задатка на основании Договора о задатке № __от _____засчитываются в счет причитающихся с Покупателя по настоящему Договору платежей.

2.2.Покупатель оплачивает цену Объекта в течение 15 (пятнадцати) дней от даты подписания настоящего Договора путем перечисления оставшейся суммы в размере _____ на расчетный счет Продавца, указанный в настоящем Договоре.

Реквизиты для перечисления денежных средств:

ИНН 4703083777, КПП 470301001, ОКТМО 41612442, отделение Ленинградское г. Санкт-Петербург,

БИК 044106001, р/сч. 40101810200000010022, КБК 001 114 0205 310 0000 410, л.с. 04453004290,

УФК по Ленинградской области (Администрация МО «Романовское сельское поселение»)

Назначение платежа – *оплата нежилого помещения по договору купли-продажи*.

Документом, подтверждающим поступление денежных средств на счет продавца, является выписка со счета продавца.

Денежные обязательства Покупателя, предусмотренные пунктами 2.1-2.3 Договора, считаются полностью прекращенными надлежащим исполнением с момента зачисления указанных средств на расчетный счет Продавца.

2.3.Покупатель несет все расходы, связанные с оформлением на себя прав собственности на указанное имущество на основании настоящего договора в соответствии с действующим законодательством РФ.

2.4.Покупатель несет все расходы, связанные с оформлением на себя права собственности на Объект на основании настоящего договора, в соответствии с действующим законодательством РФ.

3. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

3.1. Договор вступает в силу с момента его подписания уполномоченными представителями Сторон и действует до исполнения Сторонами всех принятых на себя обязательств.

4. ПЕРЕДАЧА ИМУЩЕСТВА

4.1. Передача Продавцом Покупателю Объекта, индивидуально определенного в пункте 1.2 Договора, осуществляется не позднее чем через 30 (тридцать) дней с момента выполнения Покупателем обязательств по оплате, предусмотренных в пункте 2.2. Договора и оформляется двусторонним Актом приема-передачи. Подписание акта приема-передачи уполномоченными лицами Продавца и Покупателя свидетельствуют о том, что Продавец передал, а Покупатель принял Объект.

5. ВОЗНИКНОВЕНИЕ ПРАВА СОБСТВЕННОСТИ

5.1.Право собственности на Объект, являющееся предметом Договора, возникает у Покупателя с момента подписания сторонами настоящего Договора (ст.433 ч.1 ГК РФ).

5.2.Риск случайной гибели или порчи Объекта лежит на Продавце до момента передачи Объекта Покупателю по передаточному акту.

6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

6.1.Покупатель обязан:

6.1.1. Принять в собственность от Продавца Объект, установленный в пункте 1.2 настоящего Договора, в порядке, предусмотренном пунктом 4.1 Договора;

6.1.2. Оплатить цену Объекта в порядке, сроки и в размерах, предусмотренных пунктами 2.1- 2.2 настоящего Договора;

6.1.3. Совершить за свой счет все необходимые в соответствии с действующим законодательством РФ и требованиями государственного регистрирующего органа фактические действия, необходимые для государственной регистрации перехода права собственности на Объект недвижимости к Покупателю;

6.1.4. Надлежащим образом исполнять все свои обязанности, предусмотренные настоящим Договором и вытекающие из условий последнего и существа отношений с Продавцом.

6.2.Продавец обязан:

6.2.1. Передать в собственность Покупателя Объект, определенно установленный в пункте 1.2 Договора, в порядке, предусмотренном пунктом 4.1 Договора;

6.2.2. В срок не позднее 15 рабочих дней от даты подписания акта приема-передачи Объекта предоставить Покупателю все необходимые в соответствии с действующим законодательством РФ и требованиями органа, осуществляющего государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, документы для осуществления государственной регистрации перехода права собственности на Объект недвижимости.

6.2.3. Надлежащим образом исполнять все свои обязанности, предусмотренные настоящим Договором и вытекающие из условий последнего и существа отношений с Покупателем.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

7.1.Стороны несут ответственность в порядке, предусмотренном законодательством РФ, за предоставление информации, несоответствующей действительности, за непредставление информации, которая известна, либо должна быть известна, и имевшей существенное значение для Сторон при заключении Договора.

7.2.В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения какой-либо из Сторон обязательств по настоящему Договору, виновная Сторона несет ответственность, предусмотренную действующим законодательством РФ.

7.3.За нарушение срока внесения платежа, указанного в пункте 2.2. Договора, Покупатель выплачивает Продавцу неустойку в виде пени в размере 1% от суммы подлежащей оплате за каждый день просрочки.

7.4.Во всем остальном, что не предусмотрено Договором, стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

8. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

8.1. Споры, вытекающие из Договора, подлежат рассмотрению в Арбитражном суде Санкт-Петербурга и Ленинградской области в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ.

9. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

9.1.Изменения условий Договора, его расторжение и прекращение возможно только при письменном соглашении сторон, если иное не предусмотрено настоящим договором.

9.2.До момента подписания Договора Покупатель ознакомился с состоянием Объекта и технической документацией к нему.

9.3. Все дополнения и изменения к Договору должны быть составлены письменно и подписаны обеими сторонами.

9.4.Настоящий договор составлен в 4-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу: по одному экземпляру для каждой из сторон и двум экземплярам - для регистрирующего органа.

10. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН:

ПРОДАВЕЦ:

Администрация муниципального образования «Романовское сельское поселение»,

юридический адрес: 188670 Ленинградская область, Всеволожский район, п. Романовка д.18 кв.3,4; ОГРН 1064703001054, ИНН 4703083777, КПП 470301001, ОКТМО 41612442, отделение Ленинградское г. Санкт-Петербург,

БИК 044106001, р/сч. 40101810200000010022, КБК 001 114 0205 310 0000 410, л.с. 04453004290, УФК по Ленинградской области (Администрация МО «Романовское сельское поселение»),тел/ф. 8 (81370) 60-880.

ПОКУПАТЕЛЬ: