

ГЕРБ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«РОМАНОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»
ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
АДМИНИСТРАЦИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.12.2012
пос. Романовка

№ 308

О создании единой дежурно-диспетчерской службы администрации муниципального образования «Романовское сельское поселение»

В соответствии с ФЗ № 68 от 21.12.1994г «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановлениями Правительства Российской Федерации от 30.12.2003 № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», от 24.03.1997 № 334 «О порядке сбора и обмена в Российской Федерации информацией в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», и в целях координации действий дежурно-диспетчерских служб, оперативного сбора информации и организации экстренного реагирования на чрезвычайные ситуации на территории муниципального образования «Романовское сельское поселение»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать единую дежурно-диспетчерскую службу администрации муниципального образования «Романовское сельское поселение» на базе дежурно-диспетчерской службы МУП «Романовские коммунальные системы» с участием дежурно-диспетчерских служб предприятий, организаций и учреждений, независимо от форм собственности, а также диспетчерских служб, создаваемых на опасные периоды.
2. Утвердить Положение о единой дежурно-диспетчерской службе администрации муниципального образования «Романовское сельское поселение» (приложение №1).
3. Заместителю главы администрации Буераковой Т.Ф.:
- в срок до 01.02.2013 разработать структуру единой дежурно-диспетчерской службы администрации муниципального образования «Романовское сельское поселение», а также должностные инструкции для работников ЕДДС.
4. Директору МУП «Романовские коммунальные системы» Пантелееву А.С.:

- привести в соответствии работу единой дежурно-диспетчерской службы поселения с Положением и представить предложения по финансированию и техническому оснащению до 01 февраля 2013 года.

5. Главному бухгалтеру администрации МО Москвичевой И.А. предусмотреть расходы на содержание ЕДДС поселения в 2013 году.

6. Общее руководство единой дежурно-диспетчерской службой администрации муниципального образования «Романовское сельское поселение» возложить на заместителя главы администрации муниципального образования «Романовское сельское поселение».

7. Рекомендовать руководителям организаций, предприятий и учреждений, имеющих дежурно-диспетчерские службы, докладывать в единую дежурно-диспетчерскую службу администрации муниципального образования «Романовское сельское поселение» об обстановке в дневное и ночное время.

8. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации

С.В.Беляков

Положение
о единой дежурно-диспетчерской службе администрации
муниципального образования «Романовское сельское поселение»

1. Основные положения

1.1. Настоящее положение определяет основные задачи, состав и порядок функционирования единой дежурно-диспетчерской службы администрации муниципального образования «Романовское сельское поселение» (далее по тексту – ЕДДС СП). Создается в соответствии с федеральными законами от 21 декабря 1994 г. № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», от 06 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлениями Правительства Российской Федерации от 24 марта 1997 г. № 334 «О порядке сбора и обмена в Российской Федерации информацией в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», от 30 декабря 2003 г. № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций».

1.2. ЕДДС СП предназначена для координации действий дежурных и диспетчерских служб экстренного реагирования сельского поселения (далее по тексту — ДДС), в первую очередь, имеющих силы и средства постоянной готовности к реагированию на возникающие ЧС: экстренного вызова «01», «02», «03», «04»; топливно-энергетического и жилищно-коммунального хозяйства; потенциально опасных объектов.

1.3. Взаимодействие между ДДС организуется через ЕДДС СП, если реагирование на угрозу возникновения ЧС требует совместных действий ДДС.

1.4. Создание и функционирование ЕДДС СП не отменяет существующего порядка приема сообщений от населения о происшествиях ДДС (по телефонам — «02», «03», «04», «05», 60-387 и др.).

1.5. ЕДДС СП совмещает функции оперативной дежурной службы администрации муниципального образования «Романовское сельское поселение».

1.6. ЕДДС СП является вышестоящим органом для всех ДДС по вопросам сбора, обработки и обмена информацией по предупреждению и ликвидации ЧС и их совместных действий на территории муниципального образования «Романовское сельское поселение».

1.7. В своей деятельности ЕДДС СП руководствуется федеральными законами и законами Ленинградской области, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Ленинградской области, приказами МЧС России, постановлениями администрации муниципального образования

«Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области, и решениями Комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций при администрации муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» .

2. Основные задачи ЕДДС

2.1. Прием от населения и организаций сообщений о пожарах и любых чрезвычайных происшествиях, несущих информацию об угрозе или факте возникновения ЧС природного, техногенного или биолого-социального характера.

2.2. Проверка достоверности и анализ поступившей информации, доведение ее до ДДС, в компетенцию которых входит реагирование на принятое сообщение.

2.3. Обеспечение надежной связи с наиболее важными объектами и взаимодействующими службами.

2.4. Сбор от взаимодействующих ДДС, систем мониторинга окружающей среды (автоматизированных систем контроля аварий и интегрированных автоматизированных систем безопасности потенциально опасных объектов и объектов жизнеобеспечения населения, систем автоматической пожарной и пожарно-охранной сигнализации и др.) и доведение до них информации об угрозе или факте возникновения ЧС, сложившейся обстановке и действиях сил и средств по ликвидации ЧС.

2.5. Обработка данных о ЧС, определение ее масштаба и уточнение состава взаимодействующих ДДС, привлекаемых для реагирования на ЧС, их оповещение о переводе в высшие режимы функционирования сельского звена ТП РСЧС.

2.6. Оперативное управление силами и средствами постоянной готовности, постановка и доведение до них задач по локализации и ликвидации последствий пожаров, аварий, стихийных бедствий и других ЧС, принятие необходимых экстренных мер и решений (в пределах установленных вышестоящими органами полномочий).

2.7. Обобщение, оценка и контроль данных обстановки, принятых мер по ликвидации чрезвычайной ситуации, уточнение и корректировка (по обстановке) заранее разработанных и согласованных с взаимодействующими ДДС вариантов решений по ликвидации ЧС.

3. Основные функции ЕДДС

3.1. Обеспечивает круглосуточный прием сообщений о пожарах и любых чрезвычайных происшествиях, несущих информацию об угрозе или факте возникновения ЧС природного, техногенного или биолого-социального характера.

3.2. Обеспечивает своевременное направление подразделений на тушение пожаров или ликвидацию последствий аварий и стихийных бедствий, а в необходимых случаях обеспечение временной передислокации подразделений.

3.3. Информировывает взаимодействующие ДДС, привлекаемые к ликвидации ЧС силы постоянной готовности об обстановке, принятых и рекомендуемых мерах.

3.4. Доводит задачи, поставленные вышестоящими органами управления территориальной подсистемы РСЧС, до ДДС и подчиненных сил постоянной готовности, осуществляет контроль за их выполнением и организует взаимодействие.

3.5. Обобщает информацию о ЧС и ходе работ по их ликвидации.

3.6. Обеспечивает представление докладов (донесений) вышестоящим органам управления по подчиненности об угрозе или возникновении ЧС, сложившейся обстановке, возможных вариантах решений и действиях по ликвидации ЧС (на основе ранее подготовленных и согласованных планов).

3.7. Обеспечивает оперативное управление подразделениями, принимающими участие в ликвидации пожаров и ЧС.

3.8. Осуществляет передачу и прием информации с места работы подразделений.

3.9. Осуществляет прием сообщений и вызов на крупные пожары подразделений пожарной охраны отдельных объектов.

3.10. Обеспечивает устойчивое управление силами и средствами во всех режимах функционирования ЕДДС СП.

3.11. Обеспечивает взаимодействие с органами управления ДДС;

3.12. Обеспечивает сбор от ДДС и населения, служб контроля и наблюдения за окружающей средой информации об угрозе или факте возникновения ЧС и доведение ее до соответствующей ДДС по назначению.

3.13. Представляет информацию об угрозе возникновения и факте ЧС главе администрации муниципального образования «Романовское сельское поселение», оперативному дежурному единой дежурно-диспетчерской службе администрации муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» в соответствии с критериями информации о ЧС.

3.14. Осуществляет наращивание сил и средств ЕДДС СП при переводе ее в повышенные режимы функционирования.

3.15. Участвует в учениях и тренировках по обеспечению взаимодействия ЕДДС СП и ДДС.

3.16. Обеспечивает своевременное направление подразделений на тушение пожаров или проведение аварийно-спасательных работ.

3.17. Осуществляет оперативно-диспетчерскую связь с подразделениями пожарной охраны, наиболее важными объектами и взаимодействующими службами.

3.18. Обеспечивает оперативный учет пожарной и другой аварийно-спасательной техники, находящейся в боевом расчете, в резерве, на выполнении заданий.

3.19. Обеспечивает соблюдение режима секретности при использовании средств автоматизации.

3.20. Обеспечивает поддержание систем связи в готовности к приему и передаче команд (сигналов) и информации оповещения.

3.21. Организует оповещение должностных лиц Комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению первичных мер пожарной безопасности при администрации муниципального образования «Романовское сельское поселение».

3.22. Организует оповещение населения о возникновении ЧС и информирование его об использовании средств и способов защиты от поражающих факторов источника ЧС.

4. Режимы функционирования ЕДДС

4.1. В режиме повседневной деятельности ЕДДС СП осуществляет круглосуточное дежурство в готовности к экстренному реагированию на угрозу или возникновение ЧС.

В этом режиме ЕДДС СП обеспечивает:

- прием от населения, организаций и ДДС сообщений о пожарах и любых чрезвычайных происшествиях, несущих информацию об угрозе или возникновении ЧС, их регистрацию и сортировку по принадлежности ДДС и уровням ответственности;

- обобщение и анализ информации о чрезвычайных происшествиях за текущие сутки и представление соответствующих докладов по подчиненности;

- поддержание в готовности к применению программно-технических средств автоматизации и связи;

- осуществление контроля за готовностью ДДС в зоне ответственности, оперативное информирование их диспетчерских смен об обстановке и ее изменениях;

- внесение необходимых дополнений и изменений в банк данных, а также в структуру и содержание оперативных документов по реагированию на ЧС;

- учебные и тренировочные занятия с личным составом дежурных смен с целью отработки их действий при переводе ЕДДС СП в режимы повышенной готовности и чрезвычайной ситуации, а также выполнения обязанностей в условиях угрозы и возникновения ЧС.

ДДС действуют в соответствии со своими ведомственными инструкциями и представляют в ЕДДС СП обобщенную статистическую информацию о чрезвычайных происшествиях, локальных ЧС и предпосылкам к ним за прошедшие сутки.

4.2. В режим повышенной готовности ЕДДС СП и привлекаемые ДДС переводятся по решению Комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению первичных мер пожарной безопасности при администрации муниципального образования «Романовское сельское поселение» при получении информации об угрозе ЧС, а также по сигналу оперативного дежурного единой дежурно-диспетчерской службы при администрации муниципального образования «Всеволожский муниципальный район».

В этом режиме ЕДДС СП обеспечивает:

- заблаговременную подготовку к возможным действиям в случае возникновения ЧС;

- оповещение должностных лиц Комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению первичных мер пожарной безопасности при администрации муниципального образования «Романовское сельское поселение», ДДС и подчиненных сил постоянной готовности;

- получение и обобщение данных наблюдения и контроля за обстановкой в сельских поселениях, на потенциально опасных объектах, а также за состоянием окружающей среды;

- корректировку алгоритмов действий ЕДДС СП при реагировании на угрозу возникновения вероятной ЧС и уточнение порядка взаимодействия с другими ДДС;

- координацию действий ДДС при принятии ими экстренных мер по предотвращению ЧС или смягчению ее последствий.

В этом режиме ДДС действуют в соответствии с настоящим Положением и ведомственными инструкциями.

4.3. В режим чрезвычайной ситуации ЕДДС СП и привлекаемые ДДС переводятся при получении информации о ЧС и по решению Комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению первичных мер пожарной безопасности при администрации муниципального образования «Романовское сельское поселение», а также по сигналу оперативного дежурного единой дежурно-диспетчерской службы при администрации муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» при возникновении ЧС.

В этом режиме ЕДДС СП выполняет задачи:

- координация действий ДДС и привлекаемых сил и средств сельского поселения при проведении работ по защите населения и территории от ЧС;

- контроль за выдвиганием и отслеживание передвижения оперативных групп в районе ЧС;

- оповещение и передача оперативной информации между ДДС при организации ликвидации ЧС и в ходе аварийноспасательных работ, мероприятий по обеспечению устойчивого функционирования объектов социальной сферы и первоочередному жизнеобеспечению пострадавшего населения;

- контроль за установлением и перемещением границ зон ЧС, своевременное оповещение и информирование населения о складывающейся обстановке и опасностях в районе ЧС;

- осуществление непрерывного контроля состояния окружающей среды в районе ЧС, за обстановкой на аварийных объектах и прилегающей к ним территории.

В режимах повышенной готовности и чрезвычайной ситуации информационное взаимодействие между ДДС осуществляется непосредственно через ЕДДС СП. Информация, поступающая в ЕДДС СП, доводится до взаимодействующих ДДС.

4.4. Информация, поступающая в ЕДДС СП о ЧС, обрабатывается и передается в Комиссию по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению первичных мер пожарной безопасности при администрации муниципального образования «Романовское сельское поселение» для принятия мер и подготовки решения.

Поступившая из различных источников и обобщенная в ЕДДС СП информация, подготовленные рекомендации по совместным действиям ДДС доводятся до вышестоящих и взаимодействующих органов управления, а также до всех ДДС, привлеченных к ликвидации ЧС.

4.5. Функционирование ЕДДС СП в военное время осуществляется в соответствии с Положением о гражданской обороне сельского поселения, инструкциями дежурно-диспетчерского персонала ЕДДС СП по действиям в условиях особого периода в соответствии с Планом гражданской обороны муниципального образования «Романовское сельское поселение».

В случае, если ЕДДС СП продолжает свою деятельность в соответствии с утвержденным Положением в военное время, предусматривается размещение их дежурно-диспетчерских смен на соответствующих пунктах управления.

4.6. Смена дежурных диспетчеров производится в 09 час. 00 мин. текущих суток.

Доклады дежурной службы администрации поселения в дежурную службу администрации района осуществляются ежедневно к 8.00, а экстренная и срочная информация представляется немедленно по телефону с последующим письменным донесением в течение 1 часа.

Дежурный диспетчер администрации поселения ежедневно в 07 час. 30 мин. запрашивает у дежурной службы УВД по тел. 21-002 информацию обо всех происшествиях, попадающих по перечню ЧС, утвержденных постановлением Правительства РФ от 13.09.1996 г. № 1094, с последующим докладом по телефону главе администрации МО «Романовское сельское поселение».

5. Состав ЕДДС

5.1. Дежурная служба администрации МО «Романовское сельское поселение» включает:

- руководителя дежурной службы;
- дежурно – диспетчерский персонал из расчёта несения круглосуточного дежурства (не менее 4-х чел.);
- пункт управления (помещение);
- технические средства управления, связи и оповещения.

5.2. Дежурно-диспетчерский персонал обязан знать:

- оперативную обстановку в сельском поселении;
- данные о составе ДДС, силах и средствах постоянной готовности, сроках их готовности, способах вызова;
- дислокацию и районы выезда пожарных частей и аварийно-спасательных формирований, опорных пунктов тушения крупных пожаров;
- особо важные объекты, на которые при первом сообщении о пожаре высылаются подразделения по повышенному номеру вызова;
- техническое вооружение и тактические возможности подразделений и аварийно-спасательных формирований;
- местонахождение основных запасов огнетушащих средств, оснащенность и места расположения опорных пунктов тушения крупных пожаров;
- правила эксплуатации и пользования средствами связи и организационно-техническими средствами на рабочем месте.

5.3. Порядок несения и смены дежурства определяется Инструкцией дежурно-диспетчерского персонала ЕДДС СП.

Дежурно-диспетчерский персонал ЕДДС СП имеет право самостоятельно принимать решения по защите населения и территории (в рамках своих полномочий) и отдавать соответствующие распоряжения (указания) взаимодействующим дежурно-диспетчерским службам, высылать подразделения пожарной охраны для ликвидации ЧС, не связанных с тушением пожара, путем согласования с оперативным дежурным по гарнизону пожарной охраны.

5.4. Комплекс средств автоматизации и связи ЕДДС СП предназначен для обеспечения автоматизированного выполнения персоналом ДДС следующих управленческих функций:

- сбор и передача данных об угрозе и факте возникновения ЧС, сложившейся обстановке и действиях сил и средств;
- организация связи при тушении пожаров и проведении аварийно-спасательных работ;
- подготовка информации о ЧС;
- оценка и контроль сложившейся обстановки на основе сопоставления информации, поступающей из различных источников;
- накопление социально-экономических, природно-географических, демографических и других данных по сельскому поселению, силах и средствах постоянной готовности, потенциально опасных объектах, возможных и планируемых мероприятиях по предупреждению и ликвидации ЧС;
- представление требуемых данных вышестоящим, подчиненным и взаимодействующим органам управления.

5.5 ЕДДС подчиняется главе администрации, председателю комиссии по чрезвычайным ситуациям и обеспечению пожарной безопасности в части касающейся принятия мер по сбору, обобщению оперативной информации по обеспечению жизнедеятельности населения на территории поселения, координации деятельности дежурных и аварийно-диспетчерских служб по предупреждению чрезвычайных ситуаций и ликвидации их последствий, обеспечению оповещения руководящего состава, КЧС и ОПБ поселения об угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций, принятию оперативных мер по обращениям населения поселения с жалобами на деятельность служб, предприятий и организаций.

В оперативном режиме дежурная служба подчиняется директору МУП «Романовские КС» и выполняет свои задачи в соответствии с ведомственной инструкцией.

В дежурной службе в обязательном порядке ведутся:

- журнал учета текущих событий;
- журнал учета ЧС;
- журнал учета приема и сдачи дежурств;
- книга учета входящих и исходящих телефонограмм;
- журнал донесений главе администрации.

